

第一批县级急需紧缺人才岗位需求表

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
1	现代服务及商贸物流产业领域	颍上县慎祥实业有限公司	刘晓庆 人力资源部负责人	0558-3900690	法务岗	1.起草、审核公司及子公司各类经济合同、规章制度及重大决策，提出修改及完善意见；2.参与公司合作协议、各类合同的内部评审和谈判工作，为公司的经营决策进行法律审核和法律调研；3.负责与公司法律顾问的对接工作，具体落实公司所涉各类法律纠纷及诉讼、仲裁案件等；4.为公司各部门及子公司提供有关法律咨询，具体落实法律宣传与培训工作；5.负责对与公司经营管理有关的法律法规、政策文件资料等的收集、整理、保管；6.完成公司领导安排的其他工作。	1.本科及以上学历；2.法律等相关专业；3.3年以上法律相关工作经验，持有法律职业资格证书；4.能进行合同审核工作，能独立拟定各类法律文件；5.具有较强的沟通协调、计划组织能力、文字处理能力；6.具有强烈的事业心，良好的执行力及团队合作精神。	1	月薪5000-7000元
2	现代服务及商贸物流产业领域	颍上县慎祥实业有限公司	刘晓庆 人力资源部负责人	0558-3900690	工程会计岗	1.进行公司账务处理，工程项目成本核算，审核资金收支单据，编制会计凭证，登记总账、明细账、往来账等，归集成本费用；2.出具季度、半年度、年度财务报表，进行财务情况分析；3.进行企业所得税、增值税、个人所得税等税务登记、税费核算、纳税申报，按时缴纳税款；4.编制公司年度预算、决算报告，下达预算指标，进行月度、季度、年度执行情况统计与差异分析，监督执行情况，根据公司经营决策编制预算调整方案；5.建立固定资产、无形资产和经营性资产统计台账，进行核定、登记、入账、盘点、折旧等；6.完成领导交办的其他工作。	1.本科及以上学历；2.财务管理、会计、审计等相关专业；3.3年以上工程会计工作经验，持有中级会计证书；4.具有扎实的财务专业知识水平，熟悉账务处理、会计报表编制、纳税申报、工程项目成本核算等相关工作；5.工作责任心强，为人正直，具有较强的团队合作精神和应变处理能力。	1	月薪5000-7000元
3	现代服务及商贸物流产业领域	安徽颍发投资集团有限公司	葛宁颖 人力资源科主任	15178157017	法务岗	1.起草、审核公司及子公司各类经济合同、规章制度及重大决策，提出修改及完善意见；2.参与公司合作协议、各类合同的内部评审和谈判工作，为公司的经营决策进行法律审核和法律调研；3.负责与公司法律顾问的对接工作，具体落实公司所涉各类法律纠纷及诉讼、仲裁案件等；4.为公司各部门及子公司提供有关法律咨询，具体落实法律宣传与培训工作；5.负责对与公司经营管理有关的法律法规、政策文件资料等的收集、整理、保管；6.完成公司领导安排的其他工作。	1.本科及以上学历；2.法律等相关专业；3..3年以上法律相关工作经验，持有法律职业资格证书优先；4.能进行合同审核工作，能独立拟定各类法律文件；5.具有较强的沟通协调、计划组织能力、文字处理能力；6.具有强烈的事业心，有良好的执行力及团队合作精神。	1	月薪8000-10000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
4	现代服务及商贸物流产业领域	安徽颖发投资集团有限公司	葛宁颖 人力资源科主任	15178157017	审计岗	1.协助制定公司内审规章制度、流程、业务操作规范及内审工作模板，并组织指导实施；2.熟悉内部审计工作流程，依法开展各类专项审计：采购审计、财务审计、人资审计、合同审计等，推动合规审计体系建设和流程改善；3.按照公司内审计划和相关要求，配合开展日常内控审计、专项审计工作，收集、整理审计证据，编写审计工作底稿，并出具内审报告；4.能基于数据分析和流程审核的结果，发现控制弱点、漏洞、对公司内控及运营流程中存在风险进行识别评估，并提出有效的建议及完善；5.对审计发现需整改的问题进行反馈和后续跟进，监督整改措施的执行落实；6.负责内部审计部门的文档整理工作，包括审计底稿的整理、审计报告的归档及审计证据的保存等；7.完成领导交办的其他工作。	1.本科学历；2.审计、会计、财务管理相关专业；3..3年以上会计事务所或内部审计工作经验；4.熟悉会计准则及相关财务、审计法律法规；5.熟练操作EXCEL、PPT等办公软件,熟悉ERP系统、财务系统操作；6.具有较强的报告撰写能力，工作细致、认真、严谨；7.为人诚信正直，责任心强，敢于坚持原则，职业操守良好；8.良好的执行能力，有团队合作精神，能够熟练的处理跨部门沟通。	1	月薪8000-10000元
5	新材料产业领域	安徽富瑞雪化工科技股份有限公司	朱凤迪 综合办主管	15056864370	助理工程师	1.负责配合研发工程师按标准、规范、流程、作业指导书的具体要求进行检测工作；2.负责如实填写原始记录，确保检测数据的准确性。	1.本科及以上学历；2.化学相关专业；3.具有相关实验室工作经验优先，做事认真仔细；4.身体健康，无色盲色弱；5.能够严格遵守管理体系和各项规章制度。	6	月薪5000-8000元
6	新材料产业领域	安徽富瑞雪化工科技股份有限公司	朱凤迪 综合办主管	15056864370	研发工程师	1.负责项目产品的研发、技术规范及工作报告编制；2.对所用仪器设备使用后要跟踪填写使用记录；3.负责对计算和数据换算进行校核。	1.本科及以上学历；2.化学相关专业；3.具有相关实验室工作经验优先；4.熟悉原子吸收、原子荧光、气相色谱的操作。	2	月薪5000-8000元
7	新材料产业领域	安徽富瑞雪化工科技股份有限公司	朱凤迪 综合办主管	15056864370	化学分析工程师	1.负责实验室项目的化学分析、技术规范及工作报告编制；2.负责编制分析报告并保持修订与完善；3.负责对计算和数据换算进行校核。	1.本科及以上学历；2.化学相关专业；3.具有相关实验室工作经验优先；4.熟悉原子吸收、原子荧光、气相色谱的操作。	2	月薪6000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
8	新材料产业领域	安徽富瑞雪化工科技股份有限公司	朱凤迪综合办主管	15056864370	技术经理（技术负责人）	1.负责建立和完善公司实验室的技术规程；2.负责实验室检测工作管理、实验室仪器设备管理；3.负责对实验室检测人员进行业务考核；4.负责帮助技术人员提升技术能力，进行人才的培养与储备；5.负责对实验结果进行合规性验收。	1.硕士研究生及以上学历；2.化学相关专业；3.中级及以上职称；4.3年以上相关工作经验；5.具有丰富的检验专业技术知识和管理经验；6.具备处理技术问题的能力、组织协调能力、沟通能力、较高的团队协作精神、责任感。	1	月薪6000-10000元
9	新材料产业领域	安徽富瑞雪化工科技股份有限公司	朱凤迪综合办主管	15056864370	技术经理（质量负责人）	1.负责建立和完善公司实验室质量管理体系；2.负责对试验设备、实验样品进行质量监控；3.根据准则以及质量体系要求，开展实验室日常质量管理工作；4.负责培训、监督、考核实验操作等；5.负责组织和参与实验室质量风险的识别、评价与控制策划；6.负责监督和跟踪实验室各指标完成情况，并根据情况适时调整，以确保实验室相关战略和目标的有效完成。	1.硕士研究生及以上学历；2.化学相关专业；3.中级及以上职称；4.具有3年以上相关工作经验，相关实验室工作经验优先。	1	月薪6000-10000元
10	新材料产业领域	安徽富瑞雪化工科技股份有限公司	朱凤迪综合办主管	15056864370	质量管理培训师	1.负责实验室检验设备和实验样品的管理；2.负责对实验数据进行跟踪记录和归档；3.负责组织和检查样品管理、数据管理、文件管理、检测管理和实验室合规性管理；4.负责实验室管理流程中问题的分析和解决。	1.本科及以上学历；2.化学相关专业；3.中级及以上职称；4.具有5年以上相关工作经验，有实验室工作经验优先；5.认真细致、高效、有较强的责任心和上进心，能够主动承担责任和义务，热爱实验室的工作并善于发现问题解决问题。	2	月薪5000-8000元
11	新材料产业领域	安徽富瑞雪化工科技股份有限公司	朱凤迪综合办主管	15056864370	实验室经理	1.全面负责实验中心的日常管理及协调工作；2.负责制定实验方案，设计实验方法，选择仪器设备，分析实验数据；3.负责建立完善的各项实验操作规程；4.负责解决实验工作中出现的关键性技术问题；5.负责指导和培养中、初级实验技术人员；6.负责建立和完善实验检测体系，并监控体系的有效实施。	1.本科及以上学历；2.10年以上工作经验，至少5年以上检测行业管理工作经验，有第三方实验室管理经验优先。	1	月薪8000-12000元
12	新材料产业领域	安徽国泰化工有限公司	吴冲企业管理部主管	19956814827	生产管理员	1.熟悉公司基本情况、了解公司制度与对应岗位的工作职责，掌握生产整体工艺；2.完成公司对个人成长各阶段的规划目标；3.为部门工作提供建设性的建议，协助直属上级做好岗位工作；4.完成上级下达的其他任务。	1.硕士研究生及以上学历；2.化工类、电气仪表类、机械自动化类专业；3.年龄28周岁及以下，有相关从业经验者年龄可适当放宽；4.熟练使用WORD、EXCEL、POWERPOINT计算机办公软件；5.具有优秀的沟通能力和学习能力，富有开拓创新意识、吃苦耐劳精神、团队协作精神。	5	年薪8万-12万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
13	新材料产业领域	安徽国泰化工有限公司	吴冲企业管理部主管	19956814827	工艺技术员	1.熟悉公司基本情况、了解公司制度与对应岗位的工作职责，掌握生产整体工艺；2.完成公司对个人成长各阶段的规划目标；3.为部门工作提供建设性的建议，协助直属上级做好岗位工作；4.完成上级下达的其他任务。	1.本科及以上学历，具有同等学历的退伍军人优先；2.化工类、电气仪表类、机械自动化类专业；3.年龄28周岁及以下，有相关从业经验者年龄可适当放宽；4.熟练使用WORD、EXCEL、POWERPOINT计算机办公软件；5.具有优秀的沟通能力和学习能力，富有开拓创新意识、吃苦耐劳精神、团队协作精神。	20	年薪6万-8万元
14	生命健康	安徽金太阳生化药业有限公司	刘彬办公室主任	15505587775	设备维修员	1.负责设备维修工作；2.找准设备故障原因，按规定程序进行设备检修。	1.本科及以上学历；2.机电一体化相关专业；3.年龄20-30周岁；4.身体健康，爱岗敬业。	10	月薪5000-8000元
15	生命健康	安徽金太阳生化药业有限公司	刘彬办公室主任	15505587775	药品检验员	1.根据《药品生产管理法》做好原辅料入厂检验；2.负责监督好生产全过程，做好药品成品检验；3.负责做好药品质量控制，包括生物测定和理化检验；4.负责出具检验报告。	1.本科及以上学历；2.药学、化学、制药工程等相关专业；3.年龄20-30岁；4.身体健康，爱岗敬业。	15	月薪5000-8000元
16	电子信息及光显示产业领域	安徽浚光电有限公司	闫女士人事主管	17682082192	FMM事业部部长	1.负责协助总工程师制定技术开发战略，制定公司年度研发计划，并负责实施；2.负责组织收集相关信息，及时了解和监督技术开发战略的执行情况；3.负责组织新产品开发项目的技术可行性论证，并组织实施，监督、控制开发过程，促进新产品开发产品化；4.负责组织研发项目评审并准备评审的系统资料；5.掌握和跟踪国际、国内同类产品的技术发展趋势，提出新技术、新产品研发方向；6.负责组织技术协作与技术交流，寻找技术合作伙伴；7.组织系统收集国内外先进技术信息、资料，支持研发工作。	1.硕士研究生及以上学历；2.具有10年以上光电显示行业技术开发或产品研发相关工作经验；3.有FMM项目组织建设及管理相关经验，熟悉FMM项目的设备规格谈判、工艺路线、客户交流、原材料开发、试产量产等工作内容者优先。	1	年薪10万-15万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
17	电子信息及光电子产业领域	安徽凌光电子有限公司	闫女士人事主管	17682082192	生产部门经理	1.负责组织、计划、指导、控制及协调生产过程中的各种活动和资源；2.负责参与建立和完善质量管理体系，组织实施，并监督、检查生产质量管理体系的运行；3.负责对工厂基础设备维护，保证生产现场能够正常生产，设备处于良好状态；4.负责本部门员工的培训、指导、考核、沟通等管理工作；5.负责落实、监督调控生产过程各项工艺、质量、设备、成本、产量指标等；6.负责随时掌握生产过程中的质量状态，协调各部门之间的沟通与合作，及时解决生产中出现的的问题。	1.本科及以上学历；2.3年以上生产管理经验，有半导体行业经验者优先。	2	月薪7000-10000元
18	电子信息及光电子产业领域	安徽翔胜科技有限公司	陶佳佳人事行政负责人	18269938915	生产技术员	1.在公司生产岗位进行实习，系统学习公司生产工艺，并熟练掌握工作流程；2.了解公司各部门的职责，并能做好对接工作；3.严格执行所在部门的工作以及计划实施，遵守公司章程，严守职业道德。	1.本科及以上学历；2.机电一体化、电子电气、机械制造等相关专业；3.年龄18-35岁。	3	月薪5000-6000元
19	电子信息及光电子产业领域	安徽翔胜科技有限公司	陶佳佳人事行政负责人	18269938916	工艺工程师	1.根据测试数据分析总结并制定出详细报告；2.负责新产品的导入量产，并对量产中的问题提出改善；3.完成领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.机电一体化专业，有经验者可适当放宽；3.具有半导体芯片电阻行业3年以上相关工作经验；4.精通电阻制作的工艺流程。	1	月薪9000元
20	电子信息及光电子产业领域	安徽翔胜科技有限公司	陶佳佳人事行政负责人	18269938917	副总经理	1.协助董事长制定公司发展战略规划、经营计划、业务发展规划；2.组织、监督公司各项规划和计划的实施；3.负责将公司内部管理制度化、规范化；4.负责企业文化的建设工作；5.完成董事长临时交办的其他工作。	1.本科及以上学历；2.20年以上半导体芯片电阻行业管理经验；3.具有较强的综合协调能力和组织管理能力，有较强的事业心与责任感。	1	年薪50万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
21	装备制造和新能源汽车	安徽兴安电气设备股份有限公司	白蕊办公室主任	15715581377	副总经理	1.协助总经理完成生产、安全等管理；2.按生产计划落实生产组织，指挥、协调所属车间的生产运行；3.跟踪计划实施及完成情况，根据实际情况及时作出相应及合理的调整；4.组织制定生产车间安全生产管理制度，并监督执行；5.协调各部门内部之间重大事项及各种矛盾；6.完成领导安排的其他任务。	1.本科及以上学历；2.具有3年以上管理经验，具有中型及以上生产制造业副总经理经验；3.做事认真负责，有较好的沟通能力和团队互助精神。	1	月薪8000元以上
22	装备制造和新能源汽车	安徽兴安电气设备股份有限公司	白蕊办公室主任	15715581377	计算机编程工程师	1.负责根据工厂生产项目的工艺要求，提供自动化软件方案；2.负责公司现有PLC数据系统经行设备的编程与调试；3.参与公司现有自动化系统的维护工作；4.负责根据客户要求对进行自动化设备电气部分设计，满足客户要求；5.完成上级安排的其他工作。	1.本科及以上学历；2.电气自动化专业优先；3.熟练使用CAD绘图软件及OFFICE办公软件；4.了解PLC编程，至少掌握一种PLC的工程运用及DHS、SCADA监控系统和远程无线电监控系统。	3	月薪5000元以上
23	新能源和节能环保	安徽燕龙基新能源科技有限公司	马凤燕人事主管	15345585553	工艺（助理）工程师	1.负责优化生产工艺流程，并制定工艺作业指导书、操作规程等；2.负责相关生产工艺、产品质量、各项工艺指标制定与完善；3.参与生产技术攻关，指导并能解决生产现场有关生产技术及工艺问题。	1.本科及以上学历；2.管理类与化工材料类相关专业；3.年龄45周岁以下；4.具有2年以上玻璃制造业工作经验，有同行业工作经验者优先；5.熟练使用OFFICE办公软件、IS09000系列；6.有较强的责任心，有良好的职业素养和团队合作精神。	5	月薪5000-9000元
24	新能源和节能环保	安徽燕龙基新能源科技有限公司	马凤燕人事主管	15345585553	质检（助理）工程师	1.负责玻璃质量的检验、测试，对产品缺陷做出及时、正确的判断和分析；2.负责监督、预防、实施并改进生产过程中产品品质问题；3.完成上级领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.年龄45周岁以下；3.具有1年以上玻璃行业工作经验；4.熟悉玻璃及深加工工艺流程；5.有良好的职业素养和团队合作精神；6.能熟练正确使用检测仪器和设施。	2	月薪5000-9000元
25	新能源和节能环保	安徽燕龙基新能源科技有限公司	马凤燕人事主管	15345585553	电气（助理）工程师	1.负责电气设备检修、制定维护保养计划，能组织及时应急维修；2.分析设备的故障原因，提出消除隐患的措施并执行；3.协助推进电气设备标准化管理工作流程；4.完成领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.电气自动化及相关专业；3.年龄45周岁以下；4.有3年以上PLC等电气设备经验者优先；5.熟悉工厂高低压配电系统的运行和管理，有数控设备的维护经验；6.有良好的职业素养和团队合作精神。	5	月薪5000-9000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
26	新能源和节能环保	安徽燕龙基新能源科技有限公司	马凤燕人事主管	15345585553	机械（助理）工程师	1.负责电气设备检修，制定维护保养计划，能组织及时应急维修；2.分析设备的故障原因，提出消除隐患的措施并执行；3.协助推进电气设备标准化管理工作流程；4.完成领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历，具备相关专业要求；2.年龄45周岁及以下；3.具有大型工厂2年工作经历，担任过机械维修班长以上职务优先，有玻璃行业工作经验优先；4.具有一定管理及处理事务的分析能力。	5	月薪5000-9000元
27	电子信息及光电显示产业领域	安徽颖兴电子科技有限公司	郭亚辉人事主管	15955859081	软件工程师	1.对TP结构全面了解，独立解决过程异常；2.独立按照客户需求进行产品结构设计；3.负责制定生产作业规范（SOP/SIP）；4.负责供应商提供的样品测试以及报告的输出；5.负责培养生产技术人员；6.负责建立和完善实验检测体系，并监控体系的有效实施。	1.本科及以上学历，具备相关专业要求；2.年龄40岁及以下；3.有TP、SMT、激光设备软硬件和操作及电子行业工作经验优先。	20	月薪5000元
28	绿色建筑建材	颖上晶官绿色建筑有限责任公司	滑艳红人资副经理	15937672575	实验室主任	1.负责收集国家、行业的相关标准和规范，确保最新并组织宣贯；2.负责组织编写实验室管理制度、质量保证体系文件并报批；3.做好实验室人员的部署，设备配置并建立档案；4.负责领导实验室做好日常试验检测、设备管理工作，并监督考核；5.编制并监督实施试验设备检定计划、维修保养计划，并存档相关记录，制定设备操作规程，并监督实施情况；6.对重大、疑难技术问题提出处理建议并协助处理；7.完成领导交办的其他任务。	1.本科及以上学历；2.建筑材料、混凝土、质量管理等相关专业；3.持中级及以上职称优先；4.3年以上相关职位工作经验；5.熟练使用生产管理软件及办公软件，掌握互联网操作应用。	1	月薪12000-15000元
29	装备制造和新能源汽车	颖上米克斯压力容器有限公司	张先生总经理	19965588833	技术负责人	1.负责主持公司日常技术管理工作；2.负责公司新产品的研发及生产；3.对公司技术人员进行定期法律法规及标准的培训；4.完成领导交办的其他任务。	1.本科及以上学历；2.副高级及以上职称；3.有压力容器行业或10年以上相关行业工作经历。	1	年薪15万元
30	绿色食品产业领域	安徽龙耕食品科技股份有限公司	詹传荣人事行政主任	13956782327	财务总监	1.根据公司战略的制定与推进，进行利润、投资管理，为公司决策提供依据，支撑战略目标落地；2.参与各业务部门运营管理，编写每日、月度以及专项财务分析报告，为业务部门提供财务管理服务，并进行业绩分析、预算管理、绩效管理等；3.严格执行公司内控制度，对业务、财务进行监督和风险管理；4.负责公司业务指标的管理，达成降本增效。	1.本科及以上学历；2.财务管理、会计学、财政学、经济学、金融学、税务等相关专业；3.中级以上职称；4.思维敏捷、思路清晰、对数据敏感。	1	月薪7000-10000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
31	绿色食品产业领域	安徽龙耕食品科技股份有限公司	詹传荣 人事行政主任	13956782327	高级对外行政	1.负责公司外联工作，主要对接政府部门；2.接待日常接待事务；3.公司日常所需证件办理工作。	1.本科及以上学历；2.人力资源管理、工商管理行政管理专业；3.2年以上相关岗位工作经验；4.细心、耐心、有亲和力，具备服务意识。	1	月薪4000-7000元
32	绿色食品产业领域	安徽龙耕食品科技股份有限公司	詹传荣 人事行政主任	13956782327	仓储管理员	1.落实物流仓储中心规章制度和流程规范，保证仓储运营质量和效率，推动各项运营指标达成；2.合理配置仓储仓库人力和其他资源，不断优化作业流程，提高运营效率，降低运营成本，提高客户满意度；3.负责与相关部门对接，及时沟通、协调、解决问题，妥善处理仓库日常管理工作突发事件，确保仓储运作平稳进行；4.定期分析、发现、报告仓储运营、售后投诉、费用控制、效率及其他相关数据并解决问题。	1.本科及以上学历；2.物流管理专业优先；3.现场管理和团队管理经验不少于2年，食品行业、快消品仓储主管经验不少于1年；4.性格开朗，具备较强的责任感和吃苦耐劳精神。	1	月薪4000-6000元
33	绿色食品产业领域	安徽龙耕食品科技股份有限公司	詹传荣 人事行政主任	13956782327	生产储备干部	1.负责协助场长制定生产计划并贯彻执行，依照公司要求安排生产工作；2.负责本工段日常管理工作，做好生产成绩管理；3.负责新人员培养工作，保障新员工尽快上手业务。	1.本科及以上学历；2.年龄35周岁及以下；3.食品检测相关专业。	4	月薪4000-6000元
34	绿色食品产业领域	安徽龙耕食品科技股份有限公司	詹传荣 人事行政主任	13956782327	销售经理	1.负责行情监测和市场调研，充分挖掘销售渠道，分析反馈市场需求；2.负责市场客户开发，以利润为导向，达成销售业绩指标；3.洞察客户需求，帮助客户诊断问题，提供优质服务；4.负责快速执行公司制度和营销方案，并持续优化工作标准和流程；5.了解客户运营逻辑及下游渠道结构，创新和优化销售模式。	1.本科及以上学历；2.市场营销、工商管理、经济学、统计学等经济类和管理类相关专业优先；3.能吃苦耐劳，可以接受市场拓展，接受出差者优先；4.有市场开拓、渠道开发、供应链管理相关经验者优先。	1	月薪5000-12000元以上



序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
35	绿色食品领域	安徽龙耕食品科技股份有限公司	詹传荣 人事行政主任	13956782327	营运高级专员	1.负责天猫店铺推广、提高店铺点击和浏览量；2.负责电商官方店铺日常维护、产品更新、能独立操作店铺陈列；3.推动团队业绩增长，完成店铺销售目标，提升公司品牌影响力。	1.本科及以上学历；2.1年社会工作经验；3.熟悉零售行业，对市场变化有敏锐的观察力。	1	月薪4000-12000元
36	绿色食品领域	安徽龙耕食品科技股份有限公司	詹传荣 人事行政主任	13956782327	生产组长	1.负责小组各项具体工作安排及调配；2.严格执行各产品的生产工艺流程，为各工序的生产操作提供技术指导，确保产品质量符合质量管理要求；3.协助上级完成部门各项KPI指标。	1.本科及以上学历；2.具有1年以上生产管理经验；3.能接受12小时两班倒。	4	月薪5000-7000元
37	绿色食品领域	安徽龙耕食品科技股份有限公司	詹传荣 人事行政主任	13956782327	生产管理员	1.负责生产计划排产，监督生产任务保质、保量、按时完成；2.对生产现场人力、物力、设备及场地等要素进行管理，有效组织车间顺畅运营；3.监控生产加工现场产品品质，协调厂部质量管理工作，实施品质改善等一系列管理活动；4.进行员工绩效核算，负责车间人员的管理与培养提升。	1.本科及以上学历；2.食品科学与工程、食品质量与安全、工商管理、会计学、财务管理等相关专业；3.具有一定的组织管理能力、沟通能力和优秀的执行力，能深入车间一线发现问题、解决问题；4.具有1-3年生产管理相关工作经验，有屠宰生产相关经验者优先。	5	月薪5000-10000元
38	商贸服务	颍上新城悦盛商业管理有限公司	闫国亮 行政人事部经理	18705185655	行政人事主管	1.根据公司经营管理需求，开展招聘工作；2.协助部门负责人检查全员绩效计划和绩效评分的合理性、合规性，每月进行分析汇总后提出改进建议；3.每月及时准确的申报社保、公积金，薪资造册；4.协助部门负责人根据公司的发展目标，制定并组织实施工员工培训计划，配合做好培训需求调研、课程开发与培训组织实施，汇总各部门月度培训计划；5.协助制定团队建设方案，组织员工活动；6.完成入职、离职、调动，人事档案，员工劳动合同，各类人事报表等基础人事工作。	1.本科及以上学历；2.行政管理、人力资源管理等相关专业；3.2年及以上行政、人事管理经验；4.较专业的人力资源管理各模块管理能力、行政后勤服务能力；5.熟悉国家、地区行政、劳动保障等相关法律法规，具有一定商业地产行业常识。	1	月薪7000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
39	商贸服务	颍上新城悦盛商业管理有限公司	闫国亮 行政人事部经理	18705185655	文员	1.在规定的时效内对来文进行签收、登记、流转相关部门传阅，并对承办部门进行督办；2.按领导要求执笔各种书面文件并配发文号，流转各部门或送审，并反馈处理结果；3.负责合同的录入、送审、报批、签发、盖章、交租户、转部门、存档、建立台帐等一系列工作，按照《档案管理规定》对本部门合同、文件、来函等档案进行分类管理，并按月移交行政部档案库；4.协助部门上报各种总结、计划、销售报表、经营报表等工作；5.收集、整理、更新租户信息，以确保联系任职要求；6.负责部门排班、考勤制作；7.负责部门会议组织，做好会议的记录工作，及时上报发布会议记录；8.负责部门物资管理，按月提报采购申请，进行物资盘点，做好出入库管理。	1.本科及以上学历；2.1年以上社会工作经验；3.熟练操作Word、Excel、PowerPoint等办公自动化软件及Internet邮件收发和处理技巧，熟练运用各类办公自动化设备；4.具备协调沟通能力、执行力、文字编辑能力、团队协作能力、语言表达能力。	1	月薪3000-4000元
40	电子信息及光电显示产业领域	安徽省华显新材料科技有限公司	王法龙 人事行政经理	15805672989	副总经理	根据总经理授权，分管生产部、品质部、安环部及行政后勤工作，协助总经理对公司的内部事务进行管理。	1.本科及以上学历；2.化学等相关专业；3.中级及以上职称；4.具有OLED材料等相关行业背景；5.具有8年以上药物研发生产管理或精细化工研发生产管理经验。	1	年薪20万-40万元
41	电子信息及光电显示产业领域	安徽省华显新材料科技有限公司	王法龙 人事行政经理	15805672989	建筑工程师	负责厂区建筑工程施工的全过程把控，协助后续装修、设备安装等工程相关工作。	1.本科及以上学历；2.建筑工程等相关专业；3.从事建筑工程5年及以上，持国家建筑师资格证书。	1	年薪10万-20万元
42	电子信息及光电显示产业领域	安徽省华显新材料科技有限公司	王法龙 人事行政经理	15805672989	生产经理/主管	负责公司工艺技术研发、生产等相关工作。	1.本科及以上学历；2.化学相关专业；3.具有精细化工等相关行业背景；4.具有5年以上药物研发生产管理或精细化工研发生产管理经验。	2	年薪10万-25万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
43	电子信息及光电显示产业领域	安徽省华显新材料科技有限公司	王法龙 人事行政经理	15805672989	工艺工程师/有机合成研究员	落实公司工艺技术研发、生产等相关工作。	1.本科及以上学历；2.化学、化工、生物、医药、材料科学等相关专业。	5	年薪6万-15万元
44	电子信息及光电显示产业领域	安徽省华显新材料科技有限公司	王法龙 人事行政经理	15805672989	设备工程师	负责公司设施设备的安装、调试、维护等相关工作。	1.本科及以上学历；2.化学、机械等相关专业；3.具有精细化工等相关行业背景；4.具有3年以上药物研发或精细化工设备管理经验。	1	年薪10万-25万元
45	电子信息及光电显示产业领域	安徽省华显新材料科技有限公司	王法龙 人事行政经理	15805672989	EHS工程师/经理	完善公司安全环保制度体系，推动公司安全环保管理工作。	1.本科及以上学历；2.化学、化工等相关专业；3.有3年以上化工安环相关工作经验，持化工类注册安全工程师证书优先。	1	年薪10万-25万元
46	电子信息及光电显示产业领域	安徽省华显新材料科技有限公司	王法龙 人事行政经理	15805672989	人事行政岗	负责团队组建、绩效提升等人事行政各项工作。	1.本科及以上学历；2.管理学等相关专业；3.3年以上人力资源管理经验优先；4.持国家二级证书或中级及以上职称优先。	2	年薪8万-15万元
47	电子信息及光电显示产业领域	安徽省华显新材料科技有限公司	王法龙 人事行政经理	15805672989	采购岗	负责公司原材料及相关设施设备的采买工作。	1.本科及以上学历；2.化学相关专业；3.3年以上化工类行业采购管理经验。	1	年薪8万-15万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
48	电子信息及光电显示产业领域	安徽省华显新材料科技有限公司	王法龙人事行政经理	15805672989	会计岗	负责公司会计核算、预算管理等相关工作。	1.本科及以上学历；2.会计学相关专业；3.持中级及以上证书；4.有5年及以上生产企业从业经验。	1	年薪8万-15万元
49	纺织制造业领域	安徽桑尼旅游休闲用品有限公司	李燕人事行政经理	13965599294	会计岗	1.进行公司账务处理，工程项目成本核算，审核资金收支单据，编制会计凭证，登记总账、明细账、往来账等，归集成本费用；2.出具季度、半年度、年度财务报表，进行财务情况分析；3.进行企业所得税、增值税、个人所得税等税务登记、税费核算、纳税申报，按时缴纳税款；4.编制公司年度预算、决算报告，下达预算指标，进行月度、季度、年度执行情况统计与差异分析，监督执行情况，根据公司经营决策编制预算调整方案；5.建立固定资产、无形资产和经营性资产统计台账，进行核定、登记、入账、盘点、折旧等；6.完成领导交办的其他工作。	1.本科及以上学历；2.财务管理、会计、审计等相关专业；3.3年以上工程会计工作经验；4.持有中级会计证书；5.具有扎实的财务专业知识水平，熟悉账务处理、会计报表编制、纳税申报、工程项目成本核算等相关工作；6.工作责任心强，为人正直，具有较强的团队合作精神和应变处理能力。	2	年薪8万-15万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
50	纺织制造领域	安徽桑尼旅游休闲用品有限公司	李燕人事行政经理	13965599294	生产主管	1.负责组织编制本部门的年度工作计划和总结及费用预算的申请；2.编写生产及质量工作计划，在安全生产下保质保量的完成生产任务，加强车间原辅材料的使用管控；3.对车间的生产成本、产品质量负责，建立本部门的质量目标，并认真实施、检查、记录、分析、改进；4.协助上级编写安全生产的各项操作规程及应急预案；5.负责生产工艺，并监督和检查生产工艺的实施对所生产出来的产品质量和原材料的损耗负责，按相关标准生产出符合要求的产品；6.紧抓安全文明生产的管理工作，实行规范化操作，不断提高技术技能，防止并杜绝安全事故发生；7.负责组织建设与业务工作、培训、岗位考核等工作，确保员工的健康成长，无廉洁问题；8.负责本部人员业务培训和组织协调管理及人才培养计划的制定和计划的实施；9.协助上级组织公司的安全生产制度，确保安全文明生产，定期组织召开车间内部调度会，检查生产进度、产品质量、设备维护、现场管理完成情况，发现问题及时解决并汇报；10.收集、分析质量信息，掌握质量动态，协助上级分析生产中的质量情况，使质量处于稳定状态；11.负责组织生产过程中各项原始记录的统计工作管理，保证各种原始资料的完整性、准确性和可追溯性；12.负责对生产中突发事件的处理和解决，并及时汇报上级；13.负责办理部门领导安排的其它工作。	1.本科及以上学历；2.化学等相关专业；3.年龄30-45周岁；4.三年以上同岗（医药中间体或精细化工行业）工作经验；5.具备很强的成本管控意识、流程优化、统筹组织及有很好的分析问题和解决问题的能力；6.熟悉制造业业务流程、工厂管理、SAP运作、成本管理运作模式；7.有较好的领导和组织协调能力、沟通能力、执行能力等。	2	年薪8万-15万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
51	绿色食品产业领域	安徽国颖食品有限公司	郭守云 综合办主任	15398111766	总经理	1.根据董事会或公司集团提出的战略目标，制定公司战略；2.拟订公司内部管理机构设置方案和基本管理制度，确定主管的分工及职责；3.编制计划编制企业发展计划、发展战略和年度各项经营指标；4.全面组织领导经营管理，掌握生产、经营情况，改善生产技术条件及经营方式，合理调配资源，努力完成生产、经营指标或工作计划，不断提高经营管理水平和经济效益；5.调整组织结构负责公司的基本团队建设，调整企业的组织结构、人员编制，重视人才培养，加强干部管理，对基层干部有聘任使用和处置罢免权；6.抓好财务管理，负责员工工资标准制定及奖金的管理与使用，按劳付酬，奖罚分明，调动员工积极性；7.签署协议直接负责并代表公司签署重要协议、合同、合约，处理有关事宜；8.召集、主持总经理办公会议，检查、督促和协调各部门的工作，主持召开行政例会、专题会议，总结工作并听取汇报；9.负责公司重大经营项目的运作，并处理公司的重大突发事件；10.积极努力抓好企业文化建设，努力创建一流的企业品牌形象，使员工的观念、形象、素质都能跟得上企业竞争发展的需要。	1.本科及以上学历，从事经营管理3年以上；2.年龄25-50周岁；3.能为顾客、公司、职工三兼顾的原则；4.具有丰富的企业管理、市场管理经验，有较强的组织能力和协调能力；5.工作上有上进心，对本公司有高度的使命感。	1	月薪15000-20000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
52	绿色食品产业领域	安徽国颖食品有限公司	郭守云 综合办主任	15398111766	副总经理	1.向总经理负责，根据公司的发展战略及经营规划，拟定公司的组织架构及管理制定、流程，提交公司决策层审批后实施；2.负责分管公司各部门，协助总经理制定经营管理方针、发展方向和公司的长远规划及年度经营计划，并对目标达成负责；3.制定中长期产品研发、市场营销、品牌推广、创新等计划，分析公司所处行业发展趋势，组织收集各种市场信息及竞争对手情况，进行相关数据分析以及市场预测，并制定市场竞争策略；4.制定公司销售目标，管理协调产品、运营、研发、推广等工作，提出市场渠道拓展的推广策略，制定业务预算并组织实施；5.配合公司的投融资事务，组织相应的投融资文件及数据；6.进行市场调查和反馈，以及业务方向的综合策划，跟踪业务发展趋势，结合公司业务战略方向和业务实践，挖掘行业机会提供业务策略和建议；7.负责市场需求量的调研分析，制定销售策略，对公司业务进行整体规划和统筹安排，协调各部门完成相应的业绩目标。对业务部门主要管理人员进行考核、评估，提高服务质量，控制成本，防止浪费；8.定期报告公司的业务进展及运营情况，提交月度、季度和年度的各项报告；9.参与电商平台的设计和开发，确保系统的安全、质量和性能，以及后台管理系统的设计和开发的支持，参与项目技术方案的制定，进行相关的设计或开发工作；10.完成总经理交办的其他任务。	1.本科及以上学历；2.经济类、管理类、营销类等相关专业；3.熟悉餐饮、食品、生鲜电商等形态的商业营运模式，10年以上食品行业相关工作经验；4.具有亲和力、凝聚力、领导力，善于沟通；5.熟悉招商及营运相关法规政策和业务运作流程，对招商和营运有市场敏锐度；6.具备良好的策划能力及商务谈判技巧，能承受工作压力，敬业有忠诚度。	1	月薪8000-10000元
53	绿色食品产业领域	安徽国颖食品有限公司	郭守云 综合办主任	15398111766	生产厂长	1.进行生产调度、管理的控制，按照生产计划合理安排各生产单位的业务衔接，平衡计划与产能；2.根据生产计划监控生产进度，及时解决问题，确保准时出货；3.做好生产预算和成本管理，加强物料使用消耗控制；4.负责生产质量控制和自检，确保产品质量；5.负责配合研发和工艺部门进行生产流程、生产工艺的改进，提高生产效率；6.做好生产部门的现场管理监控。	1.本科及以上学历；2.食品工程或企业管理类专业；3.年龄50周岁以下；4.有2年以上食品生产、大型中央厨房、团餐、企业大型食堂现场生产管理经验者优先；5.熟悉食品行业生产管理流程和质量管理体系；6.身体健康，沟通协调能力强。	1	月薪8000-10000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
54	绿色食品产业领域	安徽国颖食品有限公司	郭守云 综合办主任	15398111766	研发主管	1.负责开发新品种，从市场角度出发，研发新口味，对旧品进行改良并制定产品配方；2.负责产品标准及内控标准的制定与修改；3.编写生产工艺标准六，工厂机器标准化生产，稽查车检现场作业，以确保符合工艺要求；4.监控原料价格与成本变工状况，并相应进行配方调整，以达到最有力的成本要求；5.收集、核对国家食品原料及包装标示法规，确保符合国家标准要求；6.负责质量风险把控，产品升级。	1.本科及以上学历；2.食品等相关专业；3.5年以上食品工厂管理经验，有中央厨房工作经验优先考虑；4.熟悉工厂设备运用，食品操作知识及研发生产流程；5.能独立核算成本，标志标准的生产工艺流程；,6.具备高效的沟通能力，执行力强，有责任心，有较强的团队合作精神。	1	月薪6000-8000元
55	绿色食品产业领域	安徽国颖食品有限公司	郭守云 综合办主任	15398111766	仓配主管	1.负责公司仓储营运年度规划，统筹仓储仓库现场管理及云仓库管理；2.负责仓储管理流程的优化及数据管理；3.持续改进仓储作业标准流程，提高作业效率；4.对仓储运营总体指标负责，有效控制仓储运营成本，负责库存商品的有效管控，杜绝呆滞物料产生；5.管控发货准确率、准时率，库存准确、效期安全，避免客户投诉，提升客户满意度；6.合理设置与优化仓库区域规划布局，有效使用仓库的面积、容积及各类生产设备；7.定期每月（季度、半年度、年度）对仓库各类物料进行盘点，每月按时形成专项盘点报告并上报，保障仓储日常操作顺畅有效；8.负责所辖各类设备、设施、门禁、照明、水电、工器具、环境等正常运行管理，按规定做好物资设备进出库的验收、记账和发放工作；9.按公司制度对叉车进行管理，做好叉车的保养和安全操作，并和设备部对接叉车的维修保养工作事宜；10.确保所辖设备及设施正常运行，符合公司能源管理规定，做好仓库安全工作；11.根据公司的生产销售能力，确定原材料包材及产品的标准库存量，保证生产所有原材料包材的库存所需的库存供给，定期编制采购物品的入货台账、退货台账及库存台账，报送财务部和生产部；12.完成上级领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历，有物流、仓储等相关专业优先，熟悉现代化云仓管理者优先；2.具有2-3年快消品、果蔬、冷链行业仓储运营经验优先；3.熟练物流仓储管理业务流程，有丰富的流程管理操作技能，工作预见性强，对数据分析敏感，条理清晰；4.良好的沟通及谈判能力，有物流现场工作经验；5.团队管理和统筹管理能力强，高效的执行力，工作积极主动。	1	月薪6000-8000元



序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
56	绿色食品产业领域	安徽国颖食品有限公司	郭守云 综合办主任	15398111766	质检品控	1.识别农副产品掺杂掺假，负责原料验收；2.对质量问题进行分析，并监督改善措施的执行效果任职资格；3.负责车间品控工作的巡查、指导、考核、监督。	1.本科及以上学历；2.食品或药品相关专业，具有食品检验资格证书；3.具有3年以上品控主管工作经验，有液相色谱实际操作工作经历优先；4.善于发现问题、用于解决问题，有一定的协调能力；5.具备较强的语言表达能力，文字及数据分析能力；6.熟悉ISO9001、ISO22000、HACCP、BRC质量管理体系，熟悉国家食品相关法律法规，熟悉食品原辅材料特性，有粮油、农副产品、香辛原料检测经历，熟练理化检测操作。	2	月薪6000-8000元
57	绿色食品产业领域	安徽国颖食品有限公司	郭守云 综合办主任	15398111766	车间主任	1.车间主任对厂长负责，在厂长的领导下，全面负责车间各项管理工作；2.负责车间生产、质量、安全及设备的管理，确保各项指标的完成；3.组织实施销售部下达的生产计划和相关部门对接，合理全面完成生产任务；4.负责贯彻落实公司会议精神、各项管理制度及措施；5.拟定车间管理制度及关键控制点，经公司批准后推广实施；6.负责车间员工的人身、设备安全，确保安全文明生产；7.负责管好、用好、维护、保养好在制品、设备、工具及器具；8.负责车间的员工日常管理，积极开展现场6S活动，强化定岗定责管理，创造美好生产环境，不断提高员工综合素质；9.对车间的工艺纪律及员工岗前培训执行情况负责；10.对车间各类报表、原始资料的及时性、真实性负责。11.完成厂长安排的其他工作。	1.本科及以上学历，3年以上现场生产管理经验；2.熟悉生产计划、调度、统计方式方法；3.较强的口头表达能力和组织协调能力；4.较强的管理技能和人际关系技能。	2	月薪7000-9000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
58	新材料产业领域	安徽颖饰新材料科技有限公司	吴营营 人事行政专员	15900447968	副总经理	1.协助总经理完成生产、安全等管理；2.按生产计划落实生产组织，指挥、协调所属车间的生产运行，协助总经理对公司的内部事务进行管理；3.跟踪计划实施及完成情况，根据实际情况及时作出合理的调整；4.组织指定生产车间安全制度，并监督执行；5.协调各部门重大事项；6.合理的完成领导安排的其他工作。	1.本科及以上学历；2.具有高性能薄膜、光学膜、复合类装饰膜等相关行业背景；3.具有5年生产管管理经验，中型及以上生产制造业副总经理经生产管理或精细化工研发生产管理经验。	1	月薪1.5万-4万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
59	新材料产业领域	安徽颖饰新材料科技有限公司	吴营营 人事行政专员	15900447968	运营总监	1.根据公司的经营计划，在公司负责人的带领下分解营运的各项工作并落实，实现公司的营运指标；2.加强各部门协作配合，完善公司管理模式；3.完成上级领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.管理学、经济学相关专业；3.5年以上营运工作经验，有大型制造企业营运管理经验尤佳；4.具备计划管理、分析、决策建议、危机处理、现场管理和客户需求管理；5.具备现代企业管理理念。	1	月薪1.5万-4万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
60	新材料产业领域	安徽颖饰新材料科技有限公司	吴营营 人事行政专员	15900447968	生产经理	1.对制造经理负责，在公司制造总监领导下，全面负责车间各项管理工作；2.负责车间制造流程的制定以及作业标准的建立，并监督实施情况；3.组织车间实施制造部下达的制造计划，全面完成制造任务；4.查阅车间相关报表，按时提交相关表单，确保其真实、准确、及时性；5.时刻保持安全意识，杜绝制造安全事故的发生，并做好制造安全事故的记录；6.负责安排将各车间的使用物品管好、用好、维护、保养好在制品、设备、附件、工具、量具及工位器具；7.负责车间员工的日常管理，不断提高员工综合素质；8.传达公司各项管理指标，并组织全面落实；9.负责与公司其他各部门进行沟通，处理各项相关异常情况。	1.本科以上学历，机械制造等相关专业；2.有一定的电气控制基础；3.熟悉机械设备维护；4.5年以上生产管理经验，熟悉生产制造的部门运作和流程，擅长生产控制及现场管理，精通生产制造的各个环节。	1	月薪8000-20000元
61	新材料产业领域	安徽颖饰新材料科技有限公司	吴营营 人事行政专员	15900447968	研发经理	1.规划公司产品与技术开发方向；2.监督各专案进度与品质；3.统合外界与内部技术资源；4.管理部门日常运作；5.承接公司开发专案并拟定计划与时程；6.找寻合适公司产品与技术并提交开发计划以审核；7.管理所属专案的进度与品质；8.审核专案成员所提交的实验计划与结果报告。	1.本科及以上学历；2.化学、应用化学、高分子材料、机械设计制造及其自动化、材料成型与控制工程等相关专业；3.5年以上光学膜行业相关工作经验。	1	月薪8000-20000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
62	新材料产业领域	安徽颖饰新材料科技有限公司	吴营营 人事行政专员	15900447968	工艺经理	1.从业务处获得客户需求，主导厂内新产品的开发进度，以按时有效的满足客户需求；2.对现有材料，产品，搭配进行改善，提升产品的性能，满足厂内制程需求，降低成本；3.对同行产品进行分析，了解行业趋势；4.厂内和客户端需求的相关文档的制作和整理；5.负责提出新想法，新创意，并进行专利交底书的撰写。	1.本科及以上学历；2.化学、应用化学、高分子材料与工程机械设计制造及其自动化、材料成型与控制工程等相关理工专业；2.5年以上光学膜行业相关工作经验。	1	月薪8000-20000元
63	新材料产业领域	安徽颖饰新材料科技有限公司	吴营营 人事行政专员	15900447968	财务经理	1.组织协调公司财务管理与会计核算工作；2.负责月度、年度预算的编报工作和决算工作；3.负责资金支付和本公司经济合同的审核工作；4.负责公司税费的核算；5.协助有关部门做好内部经济责任制考核；6.负责对内对外提供财务会计资料信息；7.做好公司资金融资工作；8.负责公司财务各项分析；9.负责对内对外提供财务会计资料信息；10.完成公司领导交办的其他任务。	1.本科及以上学历；2.财会类等相关专业；3.有会计从业资格证，中级及以上职称；4.3年以上财务工作经验；5.熟练使用财务软件，熟悉office办公软件，熟悉一般纳税人业务。	1	月薪8000-20000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
64	新材料产业领域	安徽颖饰新材料科技有限公司	吴营营 人事行政专员	15900447968	质量经理	1.组织制定公司质量管理方针，建立相应的质量目标；2.建立质量管理体系，并组织人员对公司各部门进行审核监督以保证其运行的有效性；3.组织编写相关质量文件，并组织应对客户的审核以及第三方的认证；4.审核批准原材料、产品生产过程以及成品检验方法和标准；5.组织和协调原材料以及产品质量检验工作，及时发现质量问题并解决改善；6.会同采购评估供应商产品质量，选择合适供应商；7.处理质量异常问题；8.组织协助各部门开展重大质量改善和成本降低项目；9.组织对客户质量投诉的调查和处理，提高客户满意度；10.组织制定和实施公司年度质量教育的培训计划；11.质量中心员工日常工作的管理和指导；12.质量中心员工的绩效考核；13.完成领导安排的其他任务。	1.本科及以上学历；2.具有5年以上精细化工或光膜行业同等岗位经验；3.有3年以上的分析工作经验，能够独立查阅文献及开发分析方法；4.能建立和完善公司质量认证体系并监督落实；5.负责分析检测室的管理；6.熟练掌握英语。	1	月薪8000-20000元
65	新材料产业领域	安徽颖饰新材料科技有限公司	吴营营 人事行政专员	15900447968	工艺工程师	1.负责新工艺的开发，有效的提高生产效率，做到持续改进；2.主动协助和帮助其它同事工作，监督落实本组的日常工作流程的执行情况；3.在日常的生产中对疑难工艺进行技术的指导和培训；4.客户端应用技术支持；5.完成新产品由研发导入产线量产，并制定技术资料卡；6.编制制程相关作业指导书；7.指导产线进行规范化生产；8.解决制程中出现的异常问题，并持续对制程进行优化。	1.本科及以上学历或高级工及以上职业技能等级，电子、光学、材料等相关专业；2.熟悉光学膜产品制造工艺流程以及测试方法和搭配应用；3.独立工作能力强，能认真观察、发现和解决问题；4.有较强的责任心和执行力，勤于汇报交流。	2	月薪6000-12000元
66	新材料产业领域	安徽颖饰新材料科技有限公司	吴营营 人事行政专员	15900447968	质量工程师	1.制定进料、过程、出货检验的标准和方法；2.向相关部门传达和培训制成检验的各项文件；3.对质检员进行岗位培训；4.指导质检员做好质量检验的记录和存档并进行定期审核；5.分析制程有关资料和检验记录，及时发现生产过程中的质量问题；6.对制程质量事故的调查和取证；7.协助生产部门处理生产过程中出现的质量问题和质量事故；8.配合客户以及第三方审核；9.完成领导安排的其他任务。	1.本科及以上学历或高级工及以上职业技能等级；2.熟悉ISO9001质量管理体系；3.2年及以上质量相关工作经验；4.熟悉质量检验流程；5.光学膜相关工作经验优先。	2	月薪6000-12000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
67	新材料产业领域	安徽颖饰新材料科技有限公司	吴营营 人事行政专员	15900447968	研发工程师	1.根据公司产品规划进行产品技术开发；2.监督各专案进度与品质；3.统合外界与内部技术资源；4.管理部门日常运作；5.承接公司开发专案并拟定计划与时程；6.找寻合适公司产品与技术并提交开发计划以审核；7.管理所属专案的进度与品质；8.提交实验计划与结果报告。	1.本科及以上学历或高级工及以上职业技能等级，化学、应用化学、高分子材料与工程机械设计制造及其自动化、材料成型与控制工程、理工相关科系；2.相关工作经验三年以上。	2	月薪6000-12000元
68	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	工艺设备文员	1.负责与其他部门对接事务，如考勤、报表等；2.负责产线5S管理；3.负责员工入离职手续办理；4.收集生产相关工作中各项生产数据并整理报表。	1.本科及以上学历；2.熟练使用office软件；3.对数据敏感且抗压能力强；4.有工作经验者优先，工作优秀者可适当放宽要求。	1	月薪5000-6000元
69	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	行政专员	1.负责前台电话转接、日常接待等；2.负责前台环境维护，确保前台环境干净整洁；3.负责日常办公用品、员工福利发放；4.负责处理前台的信件；5.协助支持公司节日活动开展；6.负责其他行政日常事宜的协助。	1.本科及以上学历；2.具备一定商务礼仪知识，有前台工作经验优先；3.1年以上工作经验，工作优秀者可适当放宽要求。	1	月薪5000-6000元
70	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	原材料管理专员	1.原材料出入库管理，核对；2.定期原材料盘点，做好ERP系统维护；3.负责监督库区的卫生和安全。	1.本科及以上学历；2.1年以上仓库管理工作经验，工作优秀者可适当放宽要求。	1	月薪5000-6000元
71	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	成品管理专员	1.负责成品组件的交接和运输及组件的入库、返工、移库，账务记录，数据追踪等；2.负责组件的抽检、出库、发货；3.负责库区的卫生和安全。	1.本科及以上学历；2.1年以上仓库管理工作经验，工作优秀者可适当放宽要求。	1	月薪5000-6000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
72	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	DCC专员	1.负责审核体系文件格式；2.根据部门要求，进行发布、回收、作废等文件管控；3.负责应对相关方文件审核；4.负责公司文件记录管理培训；5.负责公司档案室管理；6.负责跟踪和监控管理体系文件、记录执行情况，形成记录；7.主导周5S稽核。	1.本科及以上学历；2.熟悉文件管理知识，具备基本的网络知识；3.熟练使用WORD、EXCEL等办公软件；4.具有较强逻辑思维能力和人际能力、沟通能力、计划与执行能力；5.1年以上工作经验，工作优秀者可适当放宽要求。	1	月薪5000-6000元
73	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	采购助理	1.根据订单要求与供应商签订采购合同，下采购订单，协助仓储部材料入库事宜；2.及时整理供应商资料，执行供应商审核程序，及时更新供应商信息，跟踪所有与供应商之间的协议；3.负责供应商信息维护；4.负责整理部门合同及各类文件；5.负责文件控制管理。	1.本科及以上学历；2.具备制造业采购经验者优先；3.1年以上工作经验，工作优秀者可适当放宽要求。	1	月薪5000-6000元
74	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	人力资源专员	1.负责办理员工入离职手续，对接与引导；2.对接招聘工作，简历筛选、安排面试；3.监管当地员工的考勤管理、休假记录；4.负责员工福利，例如商业保险、节日福利、团建活动等；5.按时保质完成领导安排的其他工作。	1.本科及以上学历；2.1年以上人力资源或行政相关工作经验，工作优秀者可适当放宽要求；3.工作积极主动，优秀的沟通协调能力。	2	月薪5000-6000元
75	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	检验组长	1.负责人员考勤记录，工作协调分配，现场5S管理、SOP执行管理、安全生产管理；2.负责产品检验过程管理，参与不合格评审，并针对产线异常点进行反馈跟踪；3.组件入库、结批，协助发货。	1.本科及以上学历；2.能接受12小时两班倒；3.1年以上生产管理经验，工作优秀者可适当放宽要求。	8	月薪6000-8000元
76	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	生产组长	1.严格执行公司和部门规章制度，认真履行工作职责；2.负责小组各项具体工作安排及调配；3.严格执行各产品的生产工艺流程，为各工序的生产操作提供技术指导，确保产品质量符合质量管理要求；4.协助上级完成部门各项KPI指标。	1.本科及以上学历；2.能接受12小时两班倒；3.1年以上生产管理经验，工作优秀者可适当放宽要求。	8	月薪6000-8000元
77	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	计划专员	1.组织编制、修订生产及出货计划，并监督执行情况；2.原材料库存、请购计划及发放管理；3.统计、分析相关情况，为持续改进提供依据；4.与外部合作方相关工作联系。	1.本科及以上学历，理工科专业、光伏行业优先，工作优秀者可适当放宽要求；2.1年以上制造业生产计划、PMC管理工作经验；3.能熟练运用Excel办公软件。	1	月薪5000-7000元



序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
78	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	改善工程师	1.负责公司降本增效改善项目，从项目立项到结果输出；2.负责BOM在ERP系统中的新增维护；3.对计划下发订单审核及会签；4.对产品编码规则的管理；5.编写、审核、修订，并上传工艺SOP、表单等文件；6.协助设备技术部对公司立项资料填写、整理、数据收集、报告编写、会签及归档等。	1.本科及以上学历；2.3年以上同岗位工作经验，工作优秀者可适当放宽要求；3.有良好的职业道德和协调沟通能力。	4	月薪8000-10000元
79	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	厂务工程师	1.负责对厂务设施设备运行情况的点检；2.负责对维修管理人员进行设备维护管理培训和指导；3.做好厂务设施设备维护保养工作；4.定期盘点厂务设施设备的固定资产台账。	1.本科及以上学历；2.3年厂务或电工工作经验，工作优秀者可适当放宽要求；3.持有电工证优先。	4	月薪8000-10000元
80	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	数据助理	1.负责数据复审；2.负责结批汇总复审；3.负责发货数据的制作发送及客户数据方面需求的汇总。	1.本科及以上学历；2.精通Excel应用、函数应用，工作优秀者可适当放宽要求。	2	月薪6000-8000元
81	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	检验主管	1.负责人员出勤管理，工作协调分配，现场5S管理、SOP执行管理、安全生产管理；2.负责产品检验过程管理；3.负责组件入库工作监督，数据收集、审核，图片收集、审核，协助发货。	1.本科及以上学历；2.能接受12小时两班倒；3.3年以上生产管理经验，工作优秀者可适当放宽要求。	4	月薪8000-10000元
82	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	倒班主管	1.负责组织实施车间生产计划，生产车间安全管理、5S管理；2.协助上级完成部门各项KPI指标。	1.本科及以上学历；2.能接受12小时两班倒；2.3年以上生产管理经验。	4	月薪8000-10000元
83	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	结批工程师	1.负责各厂区工单结批、各订单损耗核算；2.负责周、月、季、年结批数据及生产损耗核算；3.负责每月生产在制材料转移；4.负责代工订单客户结批等。	1.本科及以上学历，工作优秀者可适当放宽要求；2.3年以上数据管理经验，工作优秀者可适当放宽要求；3.熟练使用office软件，尤其精通Excel应用、函数应用。	2	月薪7000-10000元
84	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	OBA技术员	1.负责常规原材料的检验；2.负责产线日常实验项目；3.负责产线及仓库日常物料入库、出库；4.负责特殊实验项目跟踪；5.负责制程异常物料反馈。	1.本科及以上学历；2.1年以上从事质量检验或者管理工作，工作优秀者可适当放宽要求；3.能够熟练运用办公软件、熟悉品质QC七大检验手法。	7	月薪6000-8000元
85	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	OBA助理工程师	1.负责常规原材料的检验；2.负责产线日常实验项目；3.负责产线及仓库日常物料入库、出库；4.负责特殊实验项目跟踪；5.负责制程异常物料反馈。	1.本科及以上学历；2.1年以上从事质量检验或者管理工作，工作优秀者可适当放宽要求；3.能够熟练运用办公软件、熟悉品质QC七大检验手法。	7	月薪6000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
86	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	OBA工程师	1.负责对公司品质问题的权威判断，并执行客户要求及判断；2.负责现场监督及评估OBA技术员的工作绩效；3.监督OBA抽检及OQC工作流程，处理异常工作。	1.本科及以上学历；2.3年以上从事质量检验或者管理工作，工作优秀者可适当放宽要求；3.能够熟练运用办公软件、熟悉品质QC七大检验手法。	2	月薪8000-10000元
87	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	IQA技术员/助理	1.负责常规原材料的检验；2.负责产线日常实验项目；3.负责产线及仓库日常物料入库、出库；4.负责特殊实验项目跟踪；5.负责制程异常物料反馈。	1.本科及以上学历；2.1年以上从事质量检验或者管理工作，工作优秀者可适当放宽要求；3.能够熟练运用办公软件、熟悉品质QC七大检验手法。	14	月薪6000-8000元
88	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	巡检技术员/助理	1.依据质量控制计划，对产线各工序生产现状的合规性进行巡查；2.负责原材料核对；3.负责车间焊接工序温度点检检查、裁切室、固化室、清洗室及测试房温湿度点检检查，层压机等关键设备参数点检检查；4.负责各工序作业员是否按照SOP标准作业检查，作业员工作纪律检查；5.负责跨部门（仓库、采购、生产部、设备）相关事件的处理；6.对于改善措施的实施及改善效果进行跟踪；7.负责每日产线巡查报告及6S检查报告，定期向上级及生产各部门反馈产线异常状况；8.协助上级及生产各部门应对突发质量事故和重大质量事故的应急处理、分析、整改。	1.本科及以上学历；2.1年以上工作经验，工作优秀者可适当放宽要求；3.能适应12小时倒班制；4.工作责任心强，能承受较大压力。	14	月薪6000-8000元
89	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	EHS工程师	1.负责做好ISO14000、OHSAS18001的开展及推行，并做好年审工作；2.负责环境安全卫生相关制度的起草、维护及宣导；3.负责环境、安全因素清查，环境、安全管理方案制定、跟踪及效果确认；4.策划公司安全教育培训，建立起良好的安全教育培训程序及办法；5.对公司废弃物进行分类管理与监督；6.对厂区内所有公共卫生区域的清理、维护；7.制定安全生产制度和应急预案，组织安全学习、事故演练；8.负责安全生产检查监督，工伤统计分析报告；9.负责消防体系的建立，消防平面图的更新及消防灭火、逃生的演练。	1.本科及以上学历，具备基础业务知识，安全、健康、环保相关知识；2.3年以上工作经验，优秀者可适当放宽要求；3.熟悉国家关于安全、健康、环保方面的法律法规；4.性格外向，具有良好的沟通协调能力，能在压力下工作；5.有良好的团队合作精神与组织能力，逻辑思维较强；6.熟练使用Office系列软件。	3	月薪7000-10000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
90	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	体系工程师	1.负责现场稽核，并跟踪改善，直至闭环；2.参与公司方针、目标的制定；3.协助上级领导组织编制管理手册、程序文件及其他层次各项制度文件，并实行动态管理，及时更新；4.协助上级领导应对第三方以及客户审核；5.协助上级领导组织公司相关人员学习质量手册和程序文件，宣传ISO质量管理体系标准，开展培训工作；6.跟踪和监控质量管理体系的运行情况，对质量体系实施过程中出现的问题进行分析；7.统计、汇总公司KPI，对未达标情况提出改进要求；8.参与公司内部审核、管理评审等活动。	1.本科及以上学历，理工科专业优先，工作优秀者可适当放宽要求；2.3年以上制造业质量体系工作经验，光伏行业优先；3.能熟练运用Excel办公软件。	1	月薪7000-10000元
91	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	巡检工程师	1.确保车间产品达标，主导推动项目改善；2.负责质量事故及客诉问题原因的调查分析与改善；3.负责巡检技术员内部管理调配；4.负责制程报表的审核及日常数据的分析；5.负责巡检内部人员培训、技能提升；6.负责质量文件的制定、完善；7.负责质量专项活动的推动改善。	1.本科及以上学历；2.3年以上相关质量工作经验，光伏行业优先，工作优秀者可适当放宽要求；3.熟悉使用办公软件及质量工具的应用等，具有QCC及精益改善项目经验的优先；4.工作责任心强，有良好的团队协作精神和沟通组织协调能力。	2	月薪8000-10000元
92	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	质量经理	1.负责质量管理体系推进；2.负责制程管理；3.负责质量目标的达成情况跟进与分析，并组织相关人员提出合理的改善对策；4.处理日常质量异常问题，保证生产流畅；5.负责报表审阅，数据整理汇总；6.负责部门内部管理、团队建设；7.负责部门间的协调沟通。	1.本科及以上学历；2.5年以上相关质量管理工作经验，光伏行业优先，工作优秀者可适当放宽要求；3.熟悉使用办公软件和质量工具及应用等；4.工作责任心强，有良好的团队协作精神和沟通组织协调能力。	1	月薪9000-11000元
93	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	巡检主管	1.负责质量管理体系推进；2.负责制程管理；3.负责质量目标的达成情况跟进与分析，并组织相关人员提出合理的改善对策；4.负责处理日常质量异常问题，保证生产流畅；5.负责报表审阅，数据整理汇总；6.负责部门内部管理、团队建设；7.负责部门间的协调沟通。	1.本科及以上学历；2.3年以上相关光伏行业质量工作经验，优秀者可放宽条件；3.熟悉使用办公软件及质量工具的应用等；4.责任心强，良好的团队协作精神，良好的沟通组织协调能力。	3	月薪8000-10000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
94	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	运维（助理）工程师	1.负责数据中心服务器维护；2.负责ERP系统维护和升级；3.协助开发系统故障定位和处理。	1.本科及以上学历；2.计算机、电子信息工程相关专业，工作优秀者可适当放宽要求；3.1年以上工作经验；4.具备网络专业知识，对相关网络设备思科/华为熟悉运用及对综合布线有一定了解；5.熟悉常用的操作系统(Windows、linux)的安装、操作、配置、故障处理，具备微软商业桌面部署的相关知识及实施能力；6.具有信息安全防范意识，对网络、系统安全的整体防范和应对措施有一定实践经验。	2	月薪5000-8000元
95	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	设备技术员	1.负责定期定时对车间生产设备巡检；2.及时做好设备系统的日常运行记录和维护维修保养记录；3.负责对报修的故障设备及时实施维修，并确保维修质量。	1.本科及以上学历；2.机械、电子、自动化相关专业，工作优秀者可适当放宽要求；3.1年以上自动化设备维修工作经验，熟悉太阳能组件或半导体类生产设备优先；4.熟悉CAD/SG/PLC优先；5.适应12小时两班倒。	8	月薪6000-8000元
96	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	设备助理工程师	1.负责定期定时对车间生产设备巡检；2.及时做好设备系统的日常运行记录与维护维修保养记录；3.负责对报修的故障设备及时实施维修，并确保维修质量。	1.本科及以上学历；2.机械、电子、自动化相关专业，工作优秀者可适当放宽要求；3.1年以上自动化设备维修工作经验，熟悉太阳能组件或半导体类生产设备、CAD/SG/PLC优先；4.适应12小时两班倒。	8	月薪6000-8000元
97	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	设备工程师	1.协助部门主管开展各项工作确保部门自动线设备正常运行；2.负责自动线设备修理、维护工作；3.负责自动线设备的备品配件确定、计划、保障、检验工作；4.制定自动线设备备品配件验收标准，并负责检验；5.负责自动线设备现场故障处理，组织紧急抢修工作；6.负责自动线设备日常、定期检查，完好检定工作；7.编制自动线设备月维保计划、年度维保计划，并负责实施；8.负责自动线设备更新、报废计划；9.负责自动线设备安装、调试及验收工作；10.编制自动线设备操作、保养作业指导书；11.负责自动线设备技术、操作培训工作。	1.本科及以上学历；2.机电一体化或自动化相关专业，工作优秀者可适当放宽要求；3.3年以上生产设备（串焊机、层压机、自动组框机、自动打胶机、红外线自动测试仪等设备）相关维护经验，有光伏组件生产设备工作经验者更佳；4.熟悉机械电气相关设计软件及办公软件；5.动手能力强，服务意识强；5.有良好的责任心和执行力。	4	月薪8000-10000元
98	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	工艺技术员	1.负责现场改善措施的跟踪、稽核、反馈；2.负责生产现场数据的收集、分析、整理、汇总；3.负责工厂例行切线首样的跟踪确认；4.及时处理生产过程中出现的问题，保障生产运行。	1.本科及以上学历；2.材料、光伏相关专业，工作优秀者可适当放宽要求；3.1年以上光伏组件工作经验优先；4.熟悉CAD优先；5.适应12小时两班倒；5.具备独立分析解决问题的能力。	8	月薪6000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
99	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	工艺助理工程师	1.负责现场改善措施的跟踪、稽核、反馈；2.负责生产现场数据的收集、分析、整理、汇总；3.负责工厂例行切线首样的跟踪确认；4.及时处理生产过程中出现的问题，保障生产运行。	1.本科及以上学历；2.材料、光伏相关专业，工作优秀者可适当放宽要求；3.1年以上光伏组件工作经验优先；4.熟悉CAD优先；5.适应12小时两班倒；5.具备独立分析解决问题的能力。	8	月薪6000-8000元
100	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	工艺工程师	1.负责SOP等技术文件的细化、更新以及组件产品新工艺文件的编制与实施；2.负责每日数据的日审核分析、层前碎片层压后不良成品、不良数据汇总，周、月分析报告的提交；3.协同指导技术员对产线进行工艺支持，解决现场异常问题；4.负责生产过程中出现的不良分析，判定归类并给出对策；5.负责车间持续工艺改善，相关实验、分析；6.负责与相关部门沟通，协调工作，处理与生产工艺有关的问题；7.负责主导工艺项目的启动与推进，执行和完成产线改善创新项目工作；8.负责技术部样品跟踪；9.负责新设备的评估以及新材料的导入报告的提交；10.负责日常例行测试报告的审核以及产生问题的措施制定实施；11.负责每种客户订单BOM单耗的核定以及制程中的物料单耗控制；12.负责组件标准BOM单耗、损耗的制定，并定期进行复核更新。	1.本科及以上学历；2.对工艺控制有一定认识和理解，有独自分析解决问题的能力，善于思考；3.有良好的工作态度及较强的工作责任心；4.3年以上光伏组件工艺技术工作经验，工作优秀者可适当放宽要求。	4	月薪8000-10000元
101	新能源产业领域	安徽赛拉弗能源有限公司	卞介龙 人力资源行政经理	18715602166	项目申报专员	1.负责公司各类技术类项目的申报材料，完成项目可行性研究报告的编写、申报、管理和总结汇报工作；2.跟进项目进展，并跟进项目进度及各阶段项目过程资料的收集及归档；3.负责收集、整理政府补贴申报资料信息；4.参与各类相关补贴的申报，包括立项分析、编写、送审、验收等；5.完成领导交办的其他事项。	1.本科及以上学历，工作优秀者可适当放宽要求；2.有过相关项目申报经验优先；3.熟练使用WORD、EXCEL等办公软件；4.具有较强逻辑思维能力、人际能力、沟通能力、计划与执行能力。	1	月薪5000-6000元
102	新材料产业领域	安徽菲尔慕材料有限公司	刘刚 人事行政经理	18653254766	研发副总	负责公司研发部门的管理，产品的研发。	1.本科及以上学历，新材料相关专业；2.有3年以上相关经验。	1	年薪20万-40万元
103	新材料产业领域	安徽菲尔慕材料有限公司	刘刚 人事行政经理	18653254766	研发总监	负责公司产品的研发，专利申请。	1.本科及以上学历，新材料相关专业；2.有3年以上相关经验。	2	年薪15万-35万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
104	电子信息及光电子显示产业领域	安徽冠楠电子科技有限公司	彭雪林 行政部主管	17601327797	副总经理	根据总经理授权，分管安环部及行政后勤等工作，协助总经理对公司的内部和对外事务进行处理。	1.本科及以上学历，电子商务、行政策划等相关专业；2.具有5年以上企业管理或有政府部门对接经验。	1	年薪30万-50万元
105	电子信息及光电子显示产业领域	安徽冠楠电子科技有限公司	彭雪林 行政部主管	17601327797	财务	负责公司会计核算、预算管理等相关工作。	1.本科及以上学历，会计学相关专业；2.持中级及以上证书或注册会计师，有3年及以上的从业经验；3.工作责任心强，为人正直，具有较强的团队合作精神和应变能力。	3	年薪15万-20万元
106	电子信息及光电子显示产业领域	安徽冠楠电子科技有限公司	彭雪林 行政部主管	17601327797	工艺工程师/设备工程师	负责公司工艺技术研发等相关工作。	1.本科及以上学历，电子信息相关专业；2.具有电子制造相关行业背景；3.具有3年以上触摸屏研发生产管理或电子元件研发生产管理经验。	2	年薪15万-20万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
107	电子信息及光显示产业领域	安徽冠楠电子科技有限公司	彭雪林 行政部主管	17601327797	车间主管	1.负责组织编制本部门的年度工作计划和总结及费用预算的申请；2.编写生产及质量工作计划，在安全生产下保质保量的完成生产任务，加强车间原辅材料的使用管控；3.对车间的生产成本、产品质量负责，建立本部门的质量目标，并认真实施、检查、记录、分析、改进；4.协助上级编写安全生产的各项操作规程及应急预案；5.负责生产工艺，并监督和检查生产工艺的实施对所生产出来的产品质量和原材料的损耗负责，按相关标准生产出符合要求的产品；6.紧抓安全文明生产的管理工作，实行规范化操作，不断提高技术技能，防止并杜绝安全事故发生；7.负责组织建设与业务工作、培训、岗位考核等工作；8.负责本部人员业务培训和组织协调管理及人才培养计划的制定和计划的实施；9.协助上级组织公司的安全生产制度，确保安全文明生产，定期组织召开车间内部调度会，检查生产进度、产品质量、设备维护、现场管理完成情况，发现问题及时解决并汇报；10.收集、分析质量信息，掌握质量动态，协助上级分析生产中的质量情况，使质量处于稳定状态；11.负责组织生产过程中各项原始记录的统计工作管理，保证各种原始资料的完整性、准确性和可追溯性；12.负责对生产中突发事件的处理和解决，并及时汇报上级；13.负责办理部门领导安排的其它工作。	1.本科及以上学历；2.电子制造等相关专业；3.年龄30-45周岁；4.三年以上同岗工作经验；5.具备很强的成本管控意识、流程优化、统筹组织及有很好的分析问题和解决问题的能力；4.熟悉电子触摸屏行业业务流程、工厂管理、SAP运作、成本管理运作模式；5.有较好的领导和组织协调能力、沟通能力、执行能力。	2	年薪15万-20万元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
108	电子信息及光显示产业领域	安徽冠楠电子科技有限公司	彭雪林 行政部主管	17601327797	车间班组长	1.协助上级贯彻实施安全生产责任制，做好安全文明生产的管理工作；2.合理安排组织生产计划，加强班组员工之间的协作，监督员工严格按照操作规程作业，掌握生产进度，保质保量按时完成生产部下达的各项生产任务；3.遵守执行公司有关的规章制度和安全措施，安全操作规程，负责对班组生产情况进行巡检，及时解决生产过程中出现的问题解和突发情况，切实保障安全生产；4.严格执行工艺标准、工艺纪律和相关质量管理规定及公司的各项管理制度，负责产品生产过程中质量控制，关键工序的记录和产品质量的提高和稳定；5.协助上级做好生产成本的控制，严格管控物耗的使用审核和不良品及成品入库工作，做到均衡生产，达到降低损耗，提高效益目标；6.负责车间的各项基础工作管理；7.协助上级指导员工严格按照工艺规程操作，积极参与质量管理、技术革新活动；8.监督、检查班组各项工作，做好生产任务和班组各项工作检查并实时记录员工的产量，做好班组生产产量的统计管理工作；9.负责对生产中突发事件的处理和解决，并及时汇报上级；10.负责办理部门领导安排的其他工作。	1.本科及以上学历；2.电子制造等相关专业；2.有3年以上电子触摸屏行业同岗工作经验。	6	月薪8000-12000元
109	新能源产业领域	安徽欧瑞达电器科技有限公司	张炜 总经理	130645888805 58-8525252	高级技术人员（总工程师）	1.负责机械制图，用CAD进行设备设计制图；2.操作制冷、烘干设备，协助攻克技术难题。	1.中级机械工程师及以上职称；2.3.具有一定的公文写作水平及语言表达能力，能吃苦耐劳，有很强的责任心；3.有丰富的制冷、烘干设备的开发能力、能解决技术难题。	1	年薪12万-15万元



序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
110	电子信息及光电子产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	叉车工	1.协助完成年度工作计划，并分摊到每月执行；2.严格执行仓库管理制度和操作流程；3.负责叉车及电瓶的日常维保、清洁管理工作；4.配合有关部门完成各种铲放工作；5.岗前检查叉车的刹车性能、机油、水、电池面是否符合安全操作标准等；6.配合仓管员,做好产品发货时的先进先出和货物的摆放整齐，厂区内谨慎驾驶，装卸成品或原物料时轻铲轻放；7.协助仓管员做好库存成品、原物料的仓位调整；8.做好仓库场地的整理工作，保证厂区整洁；9.负责各项原始记录的统计工作管理，保证各种原始资料的完整性、准确性和可追溯性；10.协助上处理突发事件。	1.本科及以上学历；2.物流管理等相关专业；3.年龄25-40周岁；4.1年以上同岗经验，持有叉车工证。	5	月薪5000-8000元
111	电子信息及光电子产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	库管员	1.协助完成年度工作计划，并分摊到每月执行；2.严格执行仓库各项管理制度；3.负责物资的收、发、存监日常工作；4.严格执行月底盘点制度，配合财务做好月底盘点工作；5.验收后的物资，按类别固定位置堆放；6.协助上级定期上报不合格存货资料，并即时处理；7.严格执行公司对各种包装物，原辅料，产成品的堆放保管、产成品的入库手续的各项规定，对因违反出库手续，而造成的损失承担经济责任；8.做好防火、防盗、防爆工作并保持库内清洁、整齐、空气流通，定期检查存货、防止存货变质；9.负责做好仓管物料报表的工作，每月底把财务联装订成册报财务做账；10.坚持日清月结，凭单下账，不跨月记账，按时上交报表，做到账、物、卡一致；11.随时了解仓库的储备情况，有无储备不足或超储积压、呆滞和不需要现象的发生，并即时上报；12.负责各项原始记录的统计工作管理，保证各种原始资料的完整性、准确性和可追溯性。	1.本科及以上学历；2.物流管理等相关专业；3.年龄25-40周岁；4.1年以上化工厂同岗经验；5.熟练使用ERP，WPS等仓储管理软件。	6	月薪5000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
112	电子信息及光电子产业领域	安徽觅拓材料科技有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	仓库主管	1.负责组织编制本部门的年度工作计划和总结及费用预算的申请；2.负责编写和完善仓库各项管理制度，并检查、指导、协调、监督及执行；3.负责物资的收、发、存监督管理工作；4.做好月底和年中、年底仓库盘点工作，及时结出月末库存数报公司财务部；5.验收后的物资，须按类别固定位置堆放；6.定期上报不合格存货资料，并根据有关规定即时处理；7.每日巡视仓库，检查是否有可疑现象，检查防火、防盗、防鼠咬、防霉变等安全措施是否落实，保证库存完好无损，发现异常及时上报；8.负责组织建设与业务工作、培训、岗位考核等工作，确保员工的健康成长；9.负责本部人员业务培训和组织协调管理及人才培养计划的制定和计划的实施；10.负责各项原始记录的统计工作管理，保证各种原始资料的完整性、准确性和可追溯性；11.负责对突发事件的处理和解决，并及时汇报上级。	1.本科及以上学历；2.物流管理等相关专业；3.年龄30-45周岁；4.3年以上化工厂同岗经验；5.熟练使用ERP，WPS等仓储管理软件。	1	月薪12000-18000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
113	电子信息及电显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	环保车间（三废）运营管理员	1.协助上级建立安全生产保证体系、安全防护保证体系、机械安全保证体系；2.负责组织生产现场、安全工作检查，组织各车间和公司办公区域的安全隐患排查，并监督整改措施的落实；3.协助处理安全生产监管、环保等部门相关事务，并负责安全、环保、职业健康方面的外务联系及材料报送；4.协助上级对各类事故的分析、汇总、统计及上报工作，并提出技术方面的改进措施；5.检讨所有环境、健康、工业作业流程及相关事务的危险源辨识，提报并指导建立预防措施；6.填写安全资料，建立管理台帐，及时检查班组安全技术交底和安全活动记录，验收安全设施及机械安全装置；7.贯彻执行新消防法规，及时处理涉及消防安全的重大问题；8.定期联合维保单位对消防设备设施联动测试，测试工作月度分解季度全覆盖；9.负责组织对管辖区域的消防设备设施进行专项检查，做到周抽查月度全覆盖；10.对消防监控值班负直接管理责任。	1.本科及以上学历；2.安全、环境工程或化学等相关专业；3.年龄40周岁以下，专业能力优秀者可适当放宽年龄要求；4.1年以上化工/化学品生产制造行业的安全管理工作经验，具有良好的沟通协调能力，熟悉国家的安全、环保、消防、职业卫生等方面的法律法规及政策要求；5.具有较强的责任意识，勤奋敬业，勇于担当。	3	月薪5000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
114	电子信息及电显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	现场安全管理员	1.制定和完善各项安全管理制度、职业健康管理制度、环保管理制度、化学事故应急救援预案、安全操作规程、安全工作计划、规划；2.组织每月安全生产例会，汇报全公司安全状况，提出改进意见；3.对公司安全、职业危害防护、环保、消防设备设施管理和组织接触尘毒作业人员的定期体检工作；4.负责合格供应商供应的安全防护用品、易燃易爆物品管理监督工作；5.负责仓库和各类贮罐的防火、防爆、防盗、防静电；6.对公司全员进行安全教育培训和宣传，定期组织安全考核；7.加强管理化学危险品，对化学危险品仓库以及周围环境进行检查；8.协助上级对本部人员进行考核、培训等人事工作；9.协助上级对公司文件文档及各类原始数据进行监督和管理；10.协助上级编制《年度费用预算》工作，年度预算分解到月，按月执行，预算编制有依据、合理清晰。	1.本科及以上学历；2.安全、环境工程或化学等相关专业；3.年龄40周岁以下，专业能力优秀者可适当放宽年龄要求；4.1年以上化工/化学品生产制造行业的安全管理工作经验，具有良好的沟通协调能力，熟悉国家的安全、环保、消防、职业卫生等方面的法律法规及政策要求；5.具有较强的责任意识，勤奋敬业，勇于担当。	1	月薪5000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
115	电子信息及光电子产业领域	安徽觅拓科技有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	安全管理资料员	1.制定和完善各项安全管理制度、职业健康管理制度、环保管理制度、化学事故应急救援预案、安全操作规程、安全工作计划、规划，并督促检查执行情况，进行考核和定期预案演练；2.组织每月安全生产例会，汇报全公司安全状况，提出改进意见；3.对公司安全、职业危害防护、环保、消防设施设施管理和组织接触尘毒作业人员的定期体检工作；4.负责合格供应商供应的安全防护用品、易燃易爆物品管理监督工作；5.负责仓库和各类贮罐的防火、防爆、防盗、防静电；6.对公司全员进行安全教育培训和宣传，定期组织安全考核；7.加强管理化学危险品，对化学危险品仓库以及周围环境进行日检和不定期检查；8.协助上级对本部人员进行考核、培训等人事工作；9.协助上级对公司文件文档及各类原始数据进行监督和管理；10.协助上级编制《年度费用预算》工作，年度预算分解到月，按月执行，预算编制有依据、合理清晰。	1.本科及以上学历；2.安全、环境工程或化学等相关专业；3.年龄40周岁以下，专业能力优秀者可适当放宽年龄要求；4.1年以上化工/化学品生产制造行业的安全管理工作经验，具有良好的沟通协调能力，熟悉国家的安全、环保、消防、职业卫生等方面的法律法规及政策要求；5.具有较强的责任意识，勤奋敬业，勇于担当。	1	月薪5000-8000元
116	电子信息及光电子产业领域	安徽觅拓科技有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	环保管理	1.做好企业自行监测平台、排污许可平台、危废规范化管理平台、国控或市控平台、在线监测平台等重要环保平台的填报、维护和数据上传；2.做好对应平台纸质材料的留存保管，同时对市县局等出具的技术函审资料进行归档；3.按照排污许可要求开展执行报告的填写，并依照电子行业技术指南做好日常环境管理台账的收集和整理；4.做好日常环境，完成日常主管部门要求的三废汇总环保报表申报和送达，并对每年的环保督察、核查和其他专项检查中发现的问题进行对应整改汇报；5.环境监督：监督各车间、部门牵挂污染防治措施的落实，严格控制厂区内的无组织面源污染，及时纠正和消除对外环境影响的各类违规行为；6.做好企业环保设施的台账统计，并对环保车间需购的药剂、配件和其他外协维修做好联系、沟通和进场物料验质工作；7.配合做好各类委托自行监测、重点水污染源在线监测比对和其他第三方现场工作。	1.本科及以上学历；2.化工类专业，持有相应的职业资格证书者优先；3.年龄不超过40岁，专业能力优秀者可适当放宽年龄要求；4.具备1年以上化工/化学品生产制造行业的安全管理或污水处理操作工作经验，具有良好的沟通协调能力，熟悉国家的安全、职业卫生、环保等方面的法律法规及政策要求；5.具有较强的责任意识，勤奋敬业，勇于担当。	1	月薪5000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
117	电子信息及光显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	采购员	1.全面负责公司采购工作；2.熟悉市场行情和信息，沟通物资供货渠道，坚持货比三家的规定，努力降低物资采购成本，为公司提供价格合理质量好的各类物资；3.熟悉公司物资使用情况和库存物资动态，会同有关部门根据实际经营情况，合理、科学地编制年度、季度、月度采购计划；4.积极配合物资管理，加强成本财产管理部联系，做好物资平衡工作，处理呆滞物资，加速物资周转；5.制订物资采购程序，建立各项物资采购管理制度，提出对物资采购工作责任制和考核的奖惩措施；6.负责审核所有采购申请单、订货单，并将审核意见报请领导逐级审批。	1.本科及以上学历；2.年龄35周岁以内，3.1年以上同岗经验；4.办公设备熟悉，熟练使用办公软件，抗压能力、沟通能力、学习能力强。	6	月薪5000-8000元
118	电子信息及光显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	采购主管	1.参与制定采购管理制度及流程并执行，拟定每个月的采购计划并完成；2.开发、更换采购供应商，进行评估、审核；3.负责对某些不良原材料的退货和处理，并与相关部门共同检讨及跟踪供应商后续品质的改善状况；4.组织每月对危废进行检讨及处理；5.参与产品价格的议定，对比等筛选，严格控制采购费用；6.根据生产计划及各部门物品、材料需求，负责公司各部门所需的原材料、设备等的采购的订单审核和负责整个采购过程的监督管理，保证物资采购及时；7.进行询价、议价，及时采购相应物品或设备；负责采购作业过程中因交期、质量等原因引起的采购事故的及时解决；8.按照付款条件，按时开出付款申请并请相关人员签字批准；9.统计和核对各部门经手的采购费用；10.协调处理采购过程中突发的问题，负责各供应商每月的对账单及发票的跟催，协调帐务问题。	1.本科及以上学历；2.年龄35周岁以内；3.3年以上同岗经验；4.具备较好的沟通、协调能力，能吃苦耐劳，良好的职业道德水平，并根据公司经营状况，制定合理科学的采购计划并实施；5.抗压能力、沟通能力、学习能力强。	1	月薪12000-18000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
119	电子信息及电显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	DCS	1.仔细履行公司各种管理规章管理制度，依照操作规程操作DCS系统上的各次自动阀门、泵的开启和关闭；2.认真学习本岗位及相关岗位专业知识，了解DCS操作要领，一直提高了自身操作水平，确保保险生产；3.熟悉本装置工艺流程，控制指标、主要设备构造以及本装置各种物料的物性特征，能熟练了解开停车程序和事故状态下处理程序，能及时发现并正确判断各种异常情况，防止各类事故发生；4.负责利用通讯工具向外界进行必要的联系，向领导汇报工作、请示工作，向室外操作人员发出指令，协调生产；5.向班长汇报生产中存在的不正常现象和不保险因素；6.检查并监视控制室内可燃气报警、消防报警等设备；7.负责控制室内操作员站和项目师站两台计算机的开机和关机操作；8.熟练消防器材和应急器材的使用方法，做好操作记录。	1.本科及以上学历；2.化工等相关专业；3.应届毕业生或有1-2年化工或医药中间体操作经验。	6	月薪4000-6000元
120	电子信息及光电显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	普工	1.严格遵守公司各项规章制度与政策规定，不违章操作或未经培训操作，并劝阻制止他人的违规行为；2.严格按照设备操作规程、生产工艺文件、安全生产等要求，保质保量的完成各项生产任务；3.加强设备设施的维护，搞好文明生产，定位摆放设备、物料、工具，保持现场整洁，走道通畅、爱护设备、设施、工具和产品、材料，并妥善保管；4.做好各项原始记录，保证其资料文件的完整、准确和可追溯性。	1.本科及以上学历；2.化工等相关专业；3.应届毕业生或有1-3年化工或医药中间体操作经验。	50	月薪4000-6000元
121	电子信息及光电显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	会计	1.进行公司账务处理，月度结账、对账；2.每月编制财务三大报表及其他财务报告；3.负责企业现金流的日常监控与管理，参与管理资金统一调度；4.根据企业经营方针和财务工作需要，优化工作流程，支持财务制度的建立和完善。	1.本科及以上学历；2.财务等相关专业；3.持有初级会计证书；4.有一定工业企业做账基础。	5	月薪4000-5000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
122	电子信息及电显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	会计经理	1.协助直属领导组织完成公司年度、月度经营预算编制；2.负责预算执行过程进行监督与控制，并上报存在问题；3.负责编制季度预算执行的财务分析报告；4.负责及时、准确完成公司年度决算工作；5.负责拟订或完善公司财务细则,并严格执行财务制度；6.负责按照财务节点及时完成各项工作；7.负责按资金管理制度有效管控资金，做好资金计划和执行；8.负责公司每月收账款回收落实、协调公司财务预警解决；9.负责组织年度资产核对与处理；10.负责项目改造前效益评估和改造后的效益分析；11.负责公司每月工资核算和福利奖金及年终奖核算；12.负责财务人员梯队培养及人才储备工作；13.负责税企关系维护及各类涉税事项的协调处理，负责税收筹划管理。	1.本科及以上学历；2.财务等相关专业；3.持有中级会计证书；4.有一定工业企业做账基础。	1	月薪12000-18000元
123	电子信息及电显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	助理文员	1.员工入离调职手续、合同签订及社保公积金劳动备案办理；2.根据公司制度对员工日常行为进行督促和管理；3.员工考勤、薪酬和福利待遇的核算；4.管理员工宿舍、食堂；5.根据招聘计划合理招聘人员，并做好岗前培训；6.负责人事行政的其他工作。	1.本科及以上学历；2.1年以上同岗经验，熟悉人力六大模块至少两个；3.年龄30周岁以下；4.办公设备熟悉，熟练使用钉钉、企业微信等办公软件；5.抗压能力、沟通能力、学习能力强。	6	月薪4000-5000元



序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
124	电子信息及光电子产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	分析员	1.负责公司产品质量标准及各项指标的检验方法；2.负责库存产品的定期检查与品质稽核，日常出、入库品质检验，参与成品异常品、滞成品的评审工作及成品质量稽核；3.监督指导仓库做好各种生产原辅料和包装材料的堆码、挂牌、标识等工作，重点控制有毒有害物品的购置、存放、标识、领用；4.负责化验室的日常工作，参与化验仪器设备的申购及对检测仪器设备购置的选型、论证、验收、调试等工作；5.做好监控、抽查记录，并指导、督促、检查各部门做好相关记录；6.监督指导生产过程，重点检查产品配料、操作工艺；7.负责生产现场异常情况的稽核及汇报，生产过程中工艺技术文件适用性的检查验证，现场异常品的协助处理，生产中产品品质稽核，对生产现场使用的原料进行检查；8.负责生产过程质量记录原始数据分析，针对车间各工序现场检验填写的有关记录的原始数据，分析得出产品的质量状况及存在的问题；9.协助上级对公司各种质量记录数据之统计、分析和负责生产过程中日质量报表的填写、保管，对所出报告的准确性负责。	1.本科及以上学历；2.化学或分析化学相关专业；3.熟悉各类分析仪器，如HPLC，顶空-GC，GC，GPC，UV等；4.具有较强的动手操作能力，能够独立进行各项分析操作。	20	月薪5000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
125	电子信息及光电子产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	车间班组长	1.负责安全文明生产的管理工作；2.合理安排组织生产计划，加强班组员工之间的协作，监督员工严格按照操作规程作业；3.遵守执行公司有关的规章制度和安全措施，安全操作规程；4.负责产品生产过程中质量控制，关键工序的记录和产品质量的提高和稳定；5.协助上级做好生产成本的控制，严格管控物耗的使用审核和不良品及成品入库工作；6.负责车间的各项基础工作管理，即现场管理，安全文明生产、报表原始记录等文档的工作；7.协助上级指导员严格按照工艺规程操作，积极参与质量管理、技术革新活动。做好班组人员设备定岗、调岗、培训及考核；8.监督、检查班组各项工作，做好生产任务和班组各项工作检查并实时记录员工的产量，做好班组生产产量的统计管理工作；9.定期组织召开车间内部调度会，检查生产进度、产品质量、设备维护、现场管理完成情况，发现问题及时解决并汇报。	1.本科及以上学历；2.化学等相关专业；3.有3年以上化工行业同岗工作经验。	6	月薪8000-12000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
126	电子信息及光电子产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	车间主任	1.负责组织编制本部门的年度工作计划和总结及费用预算的申请；2.编写生产及质量工作计划，建立本部门的质量目标，并认真实施、检查、记录、分析、改进；3.协助上级编写安全生产的各项操作规程及应急预案；4.负责生产工艺，并监督和检查生产工艺的实施对所生产出来的产品质量和原材料的损耗负责，按相关标准生产出符合要求的产品；5.紧抓安全文明生产的管理工作，实行规范化操作；6.负责组织建设与业务工作、培训、岗位考核等工作；7.负责本部人员业务培训和组织协调管理及人才培养计划的制定和计划的实施；8.协助上级组织公司的安全生产制度，分析生产中的质量情况。	1.本科及以上学历；2.化学等相关专业；3.3年以上同岗（医药中间体或精细化工行业）工作经验；4.年龄30-45周岁；5.具备成本管控意识、流程优化、统筹组织及有很好的分析问题和解决问题的能力；6.熟悉制造业业务流程、工厂管理、SAP运作、成本管理运作模式。	2	月薪12000-15000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
127	电子信息及光电子产业领域	安徽觅拓科技有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	公用工程运维操作工	1.对项目配电系统、用电设施日常检查并做好记录；2.对项目空调系统的使用、巡查、按制度填写运行记录；3.对项目电梯日常使用巡查并记录；4.负责项目所管辖区域日常检查和维护；5.按设备设施运行标准，做好日常照明、电梯、空调等设备的开关工作和现场运行巡查工作；6.执行部门制定的年度设备维护保养计划的实施；7.负责日常维修服务，对维修物耗进行登记，拆旧设备统一存放，做好记录；8.协助上级做好设备设施验收；9.协助上级编制《年度费用预算》工作，年度预算分解到月，按月执行，预算编制有依据、合理清晰；10.负责公司能耗管理登记、审核及上报工作，对公司能耗相关数据真实性负责，异常情况及时分析与反馈；11.负责公司《节能降耗管理》工作，编制节能降耗具体实施方案和措施，提升公司的能耗管理；12.协助上级和财务部核算科核算全公司所耗蒸汽、水、电、煤等费用，优化生产经济结构不断降低生产成本。	1.本科及以上学历；2.给排水、暖通、环境工程等相关专业，持压力容器操作证；3.2年以上精细化工或医药中间体企业公用工程日常运行维护工作经验；,4.熟悉公用工程设备（给排水、暖通、空压制氮）运行管理，能按规程进行公用工程单元保养维护，掌握给排水、暖通、空压制氮工艺原理及机械设备原理；5.熟悉公用工程设备日常运行管理，能按照公用工程设备规程操作，精通公用工程设备节能管理；6.了解一般化工工艺，熟悉公用工程工艺及设备；7.熟悉特种设备操作及管理；8.掌握公用工程设备安全操作技能。	3	月薪5000-8000元
128	电子信息及光电子产业领域	安徽觅拓科技有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	机械设备维修工	1.协助上级完善月度设备设施养护工作计划及设备设施运行方案，分解计划执行；2.参与机械设备进场开箱、验收，负责安装及调试工作；3.负责机械设备定检、维保、巡检和突发状况的处理，认真做好记录并按时提报上级领导；4.负责月度维修物耗费用使用情况统计、库存情况，协助上级做好月度物耗采购计划的申请；5.负责每天对机械设备进行检查与巡视；6.协助上级做好机械设备培训工作；7.负责仪表、钥匙、备件等辅助维修的工具保管；8.协助上级对部门的资料档案进行收集、梳理、更新和归档保管；9.严格遵守、执行各项规章制度，工作尽职尽责；10.协助上级做好公司机器设备的报废工作。	1.本科及以上学历；2.机械制造或化工机械、过程装备及自动化等相关专业；3.中级机械技师及以上技能等级；4.3年以上精细化工或医药中间体企业机械设备日常维护工作经验；5.精通化工设备检修、安装，扎实掌握化工机械设备原理；6.熟悉设备日常维护，能按照设备维修方案进行设备维修，熟悉设备备品备，钳工工具及常用维修设备使用，掌握设备维修中的安全措施及方法；7.了解一般化工工艺，熟悉公用工程工艺及设备；8.吃苦耐劳，有较强的责任心、上进心。	3	月薪5000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
129	电子信息及电显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	电仪/自动化工程师	1.执行部门制定的年度设备维护保养计划的实施，异常情况及时反馈，并协助部门领导做好设备设施维修的病例台账；2.负责组织电仪设备的进场开箱验收、监督，组织电仪设备的安装调试及进度控制；3.组织对电仪设备使用人的定期保养维护培训，督促做好维保记录，并监督检查执行情况；4.降低设备故障率，减少设备故障排除时间，提高生产进度；5.负责对电仪设备发生的异常和突发况及时处理并汇报；6.负责电气设备巡检、日检管理工作，指导电仪工对设备的清灰进行定期清理；7.电气备件的质量验收、备件领用控制和现场备件物资管理和费用管理；8.负责电仪设备运行管理及人员培训、考评、总结工作；9.负责电仪岗位规章制度、运行规程及应急预案的编写；10.负责公司电仪设备的报废和处理工作，仪器设备统计管理工作。	1.本科及以上学历；2.电气自动化、仪表类专业、电气等相关专业，持有高低压电工证；3.5年以上精细化工或医药中间体企业电气及自动化系统日常维护工作经验；4.扎实掌握现场电气设备原理，电子技术、自动控制理论、自动检测技术及网络技术、掌握电气自动化系统日常维护；5.基本掌握机械制图等基础理论知识；掌握仪表安全工作规程、电力管理法规；6.熟悉主要电气设备构造、性能及参数等专业知识扎实掌握电磁场理论、电力工程；7.掌握电子技术、自动控制理论、自动检测技术；基本掌握机械制图等基础理论知识；8.掌握电气安全工作规程、电力管理法规；9.精通工业企业供电、高压电气、继电保护；10.掌握电机学、电力拖动及自控理论；11.掌握计算机基础知识及相关专业技术软件，能够熟练使用计算机及网络辅助工作；12.具有一定的公文写作水平及口语表达能力，能够独立阅读外文资料及英语口语能力。	2	月薪8000-12000元
130	电子信息及电显示产业领域	安徽觅拓材料有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	机械设备工程师	1.执行部门制定的年度设备维护保养计划的实施，异常情况及时反馈，并协助部门领导做好设备设施维修的病例台账；2.负责组织机械设备的进场开箱验收、监督，组织机械设备的安装调试及进度控制；3.组织对机械设备使用人的定期保养维护培训，督促做好维保记录，并监督检查执行情况；4.降低设备故障率，减少设备故障排除时间，提高生产进度；5.负责对机械设备发生的异常和突发情况及时处理并汇报；6.负责机械设备巡检、日检管理工作，指导机械工对设备的清灰进行定期清理；7.机械备件的质量验收、备件领用控制和现场备件物资管理；8.负责机械设备运行管理及人员培训、考评、总结工作；9.负责机械岗位规章制度、运行规程及应急预案的编写；10.努力学习和钻研技术、熟悉掌握机械设备的结构、作用及其故障判断与排除，不断提高技术业务水平；11.遵守职业道德，保守公司技术秘密；12.负责公司机械设备的报废和处理工作；13.负责仪器设备统计管理工作；14.负责各项技术资料，完整无损，归类有序。	1.本科及以上学历；2.机械制造或化工机械、过程装备及自动化相关专业；3.中级机械工程师及以上职称；4.5年以上精细化工或医药中间体企业机械设备日常维护工作经验；5.精通设备管理，能组织化工单元检修、安装、调试、维保；6.扎实掌握化工机械设备原理；7.掌握精细化工设备结构原理，熟悉设备日常维护，能编制并实施设备维修方案，精通设备备品备管理；8.基本掌握机械制图，熟悉公用工程工艺及设备，掌握机械设备安装、检测等国家规范和法规；9.掌握特种设备管理法规；10.掌握计算机基础知识及相关专业技术软件，能够熟练使用计算机及网络辅助工作。11.具有一定的公文写作水平及口语表达能力，能够独立阅读外文资料及英语口语能力。	1	月薪8000-12000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
131	电子信息及光电显示产业领域	安徽觅拓科技有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	电气仪表工	1.协助上级完善月度设备设施养护工作计划及设备设施运行方案，分解计划执行；2.参与电气设备进场开箱、验收，负责安装及调试工作；3.负责电气设备定检、维保、巡检和突发状况的处理，认真做好记录并按时提报上级领导；4.负责月度维修物耗费用使用情况统计、库存情况，协助上级做好月度物耗采购计划的申请；5.每天对电气设备进行检查与巡视，巡检时，发现设备操作人员违规操作，立即劝阻和制止，并及时向相关领导反映；6.协助上级做好电气设备培训工作；7.负责仪表、钥匙、备件等辅助维修的工具保管；8.协助上级对部门的资料档案进行收集、梳理、更新和归档保管；9.严格遵守、执行各项规章制度，工作尽职尽责；10.协助上级做好公司电气设备的报废工作。	1.本科及以上学历；2.工业自动化、电气自动化、仪表类专业、电气类相关专业，持电工证、仪表工证；3.3年以上精细化工或医药中间体企业电气及自动化系统日常维护工作经验，熟知电气、仪表安全知识与操作；4.熟悉电气设备的巡回检查、设备运行方式、运行参数及运行负荷情况；5.能绘制电气控制原理图及中小型异步电动机起动控制原理图；6.掌握高压系统原理图；熟知电气设备检修规程。掌握节约用电和提高用电设备功率因数的方法；7.掌握变、配电设备安装施工的工艺技术知识；8.熟悉仪表单体测试、回路测试、报警连锁测试；能够快速分析各类仪表故障；熟悉主要仪表设备构造、性能及参数等专业知识。	3	月薪5000-8000元
132	电子信息及光电显示产业领域	安徽觅拓科技有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	QC主管	1.协助上级建立和完善产品质量保证体系、质量岗位责任制、质量检验标准，质量、计量管理制度的拟订，修改、检查、指导、协调、监督、控制及执行；2.协助上级编制年、季、月度产品质量提高与改进、计质量管理计划及费用预算的申请及管控工作；3.协助上级对公司进料、在制品，外发产品，成品检验规范之制订与执行，统计技术之制定和运用，各种质量记录数据之统计、分析；4.负责根据研发部产品规格书、作业指导书编制相应的检验作业指导书，明确品质要求和控制方法；5.负责客诉/客退的分析确认，协作责任部门改善方案的编制，并跟踪验证改善方案的执行情况；6.协助上级定期组织公司各部门人员的质量教育培训工作，加大对计量、质量管理和考核力度。逐步建立和推行计、质量人员执证上岗制度；7.协助上级培养专、兼职质量统计人员，指导本部人员的业务工作、培训、岗位考核等项管理工作；8.协助上级编制年季朋度质量统计报表，建立和规范原始启示、台账、报表核算标准程序；9.协助上级参与新产品开发的先期策划，审查产品设计、工艺的科学性、合理性，配合研发部做好工艺改良及验证工作，协助做好新品可靠性试验验证及试制工作；10.完成上级安排的其他工作。	1.本科及以上学历；2.化学或分析化学专业毕业；3.有3年以上的分析工作经验，能够独立查阅文献及开发分析方法，熟悉各类分析仪器，例如HPLC，顶空-GC，GC，GPC，UV等；4.能够较好的撰写分析测试相关的各类报告；5.熟练掌握英语或日语。	1	月薪8000-12000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
133	电子信息及光显示产业领域	安徽觅拓科技有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	质量经理	1.负责建立和完善产品质量保证体系、质量岗位责任制，明确各岗位职责、权力和义务；2.负责组织质量检验标准，质量、计量管理制度的拟订，修改、检查、指导、协调、监督、控制及执行；3.负责组织编制年、季、月度产品质量提高与改进、计质量管理计划及费用预算的申请及管控工作；4.负责组织实施、检查、协调、考核，及时处理和调查、解决各种质量纠纷；5.负责公司进料、在制品，外发产品，成品检验规范之制订与执行，统计技术之制定和运用，各种质量记录数据之统计、分析；6.负责体系文件的编写、报批、发放、修改等管理工作及质量管理工作的持续改进；7.负责定期组织质量检验品，计量员、管理人员、各级领导、操作工等不同岗位的质量教育培训工作，加大对计量、质量管理和考核力度；8.培养专、兼职质量统计人员，不断提高员综合素质和廉政建设工作及业务水平和统计核算质量对所属人员之岗位调动、工作，指导本部人员的业务工作、培训、岗位考核等项管理工作；9.组织编制年季朋度质量统计报表，建立和规范原始启示、台账、报表核算标准程序；10.认真贯彻执行国家之质量方针、政策和指标，落实岗位责任制和工作标准，加强与各部门的协作配合工作；11.参与新产品开发的先期策划，审查产品设计、工艺的科学性、合理性；12.完成上级安排的其他工作。	1.本科及以上学历；2.化学或分析化学专业毕业；3.具有5年以上精细化工或医药行业同等岗位经验；4.有3年以上的分析工作经验，能够独立查阅文献及开发分析方法；5.熟练掌握英语或日语。	1	月薪12000-18000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
134	电子信息及电显示产业领域	安徽觅拓科技有限公司	陈晨人事行政管理	15055871120	生产设备科长	1.负责组织编制年度工作计划和总结，制定经费预算；2.负责机器设备设施管理，并制定维保及定期查检计划，建立健全设备帐、卡，建立机器设备技术档案，做好立卷、归档工作；3.负责机器设备的运行规程及应急预案的编写；4.定期组织召开月、季、年度机器设备排查会，及时组织实施、检查、协调、考核工作；5.强化定置管理，负责人员岗位责任制和各项规章制度落实情况检查，指导本部人员的业务工作、培训、岗位考核等工作；6.负责本部人员业务培训和组织协调管理及人才培养计划的制定和计划的实施；7.收集、研究国内外同行同产品及相关学科技术及机器设备的信息；8.负责公司机器设备的报废和处理的管理工作；9.负责仪器设备统计报表管理工作。	1.本科及以上学历；2.精细化工等相关专业；3.有5年以上精细化工或半导体、电子材料行业工作经验；4.具备机器、电气公用设备选型、调试、维修、保养、报废经验；5.具备本岗位的专业技能和卓越的管理能力。	1	月薪18000-22000元
135	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园人资负责人	13525161752	物流服务员	1.根据销售计划、生产计划和客户分布，三方沟通协调，提前规划发运计划和送货的物流路线；2.结合销售部，不断优化物流发货线路的串点数量、串点距离，对承运商进行分级管理、考核，依据标准进行评级和淘汰，优化承运商队伍，实现物流成本降低；3.负责维护各子公司运力资源，保障子公司日常发运用车需求，对承运商进行分级管理、考核，提高承运商运输能力和服务质量；4.负责重大突发或异常事件处理，开展区域协同，跟进承运商责任事故追偿；5.汇总与分析对各类数据报表，进一步完善线路规划工作规范和承运商考核标准，提升客户服务品质，实现共赢。	1.本科及以上学历；2.物流管理、交通工程、交通规划、财务管理、工商管理等相关专业；3.有冷链物流行业1年经验，快递企业路由规划1年经验以及2年以上承运商管理经验者优先；4.性格开朗，具备较强的责任感，吃苦耐劳精神强，具备耐心和细心的良好品质。	4	月薪8000-10000元
136	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园人资负责人	13525161752	生产管理员	1.负责生产计划排产，监督生产任务保质、保量、按时完成；2.对生产现场人力、物力、设备及场地等要素进行管理，有效组织车间顺畅运营；3.监控生产加工现场产品品质，协调厂部质量管理工作，实施品质改善等一系列管理活动；4.进行员工绩效核算，负责车间人员的管理与培养提升	1.本科及以上学历；2.食品科学与工程、食品质量与安全、工商管理、会计学、财务管理等相关专业；3.具有一定的组织管理能力、沟通能力和优秀的执行力，能深入车间一线发现问题、解决问题；4.具有1-3年生产管理相关工作经验，有屠宰生产相关经验者优先。	5	月薪7000-15000元



序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
137	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园 人资负责人	13525161752	生产计划员	1.依据订单制定当天生产计划，保证计划及时与准确性，指导车间生产；2.对接销售、毛猪采购、生产车间、仓储、物流，完成订单-毛猪采购-执行计划-计划执行的一体化工作统筹安排，对过程中遇到的异常问题及时沟通解决，保障厂区计划顺畅执行；3.通过对日常计划及运营数据的分析，对生产经营情况及销售报单情况进行指导纠偏。	1.本科及以上学历；2.统计分析类、食品类、管理类等相关专业；3.熟练使用办公软件，逻辑思维能力强，工作认真负责，善于沟通；4.具有1-3年统计分析类，生产计划类工作经验者优先。	4	月薪7000-15000元
138	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园 人资负责人	13525161752	安全生产管理员	1.贯彻执行安全生产法律法规和有关国家标准、行业标准，参与拟定年度安全生产工作计划、企业安全生产规章制度、操作规程、事故应急预案；2.检查企业安全生产状况，开展安全生产风险识别、管控，督促落实本单位安全生产整改措施和重大危险源的安全管理措施，提出改进安全生产管理的建议；3.参与企业安全生产教育和培训，如实记录工作开展情况；4.调查和处理生产安全事故，对事故进行统计、分析，落实防范措施；5.负责企业特种设备等相关证件台账及部门档案管理工作。	1.本科及以上学历；2.安全工程、消防工程、建筑工程、机械设备类相关专业；3.有食品加工厂、机械加工厂安全工作经验者优先；4.熟悉国家、省、市、地方法律法规，熟练掌握安全生产管理知识，具备事故预防、应急管理能力，具备国家注册安全工程师证书者优先；5.具有较强的责任心、安全意识，且有一定自我学习能力。	2	月薪7000-15000元
139	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园 人资负责人	13525161752	财务总监	1.根据公司战略的制定与推进，进行利润、投资管理，为公司决策提供依据，支撑战略目标落地；2.参与各业务部门运营管理，编写每日、月度以及专项财务分析报告，为业务部门提供财务管理服务，并进行业绩分析、预算管理、绩效管理等；3.严格执行公司内控制度，对业务、财务进行监督和风险管理；4.负责公司业务指标的管理，达成降本增效。	1.本科及以上学历；2.财务管理、会计学、财政学、经济学、金融学、税务等相关专业；3.中级以上职称；4.思维敏捷、思路清晰、对数据敏感。	1	月薪7000-12000元
140	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园 人资负责人	13525161752	人资总监	1.负责设计与公司发展相匹配的薪酬福利分配机制，搭建合理的薪酬体系，包括薪酬策略设计、职级薪酬方案设计、调薪方案设计和落地等；2.负责公司整体人力成本把控，如人力成本的监控、分析和反馈，并根据定期反馈情况进行落地，合理合法地降低人力成本；3.根据公司发展战略和业务现状及组织需要，洞察招聘流程问题，优化招聘体系；4.熟练运用现代化培训理论技术，开发培训资源，升级人才培养体系。	1.本科及以上学历；2.人力资源管理、工商管理、财务管理、审计、经济、金融、数学等相关专业；3.有1年以上人力资源绩效管理工作经验者优先；4.具备现代企业管理、人力资源管理、财务管理、绩效管理等理论知识基础；5.有较强的沟通表达与协调能力、外联合作能力、风控意识，具备解决突发事件的能力；6.细心、耐心、有亲和力，具备服务意识。	1	月薪7000-12000元
141	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园 人资负责人	13525161752	融资经理	1.掌握部门融资目标，明晰融资业务路径，能够独立操作或创新项目，保证融资目标达成；2.跟进融资方案实施进度，实时把控关键节点，确保资金及时到账；3.做好风险预判方案，规避合同风险执行，保证公司信用；4.能够及时收集并解析国家相关政策，创新融资模式，提高融资效率。	1.本科及以上学历；2.金融学、经济学、财务管理、投资学、国际经济与贸易、保险学等相关专业；3.具有良好的职业道德和对外沟通能力。	2	月薪7000-12000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
142	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园 人资负责人	13525161752	子公司环保主管	1.负责环保区文明运行，做好设备、人员与安全管理工作；2.落实台账管理，每周进行厂区风险把控，保证厂区合法合规运营；3.负责管理厂区蒸汽系统，定期巡检与清理排污管网，保障生产顺畅；4.定期分析环保运营成本，落地节能降耗措施，保障年度环保成本目标达成。	1.本科及以上学历；2.环境工程、环境科学、市政工程、给排水科学与工程等相关专业；3.有运营废水处理、固废处理、废气处理1年以上工作经验者优先。	1	月薪7000-12000元
143	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园 人资负责人	13525161752	检测工程师	1.独立完成日常检测项目，能够对检测结果进行整理和简单分析；2.进行实验室日常仪器的使用与维护；3.做好检测溯源相关记录，确保出现质量问题时，能够进行有效及时的追溯。	1.本科及以上学历；2.食品类、生物类等相关专业；3.具备微生物、常规理化、疫病类基本理论知识，对实验室相关操作有基本理论认知；4.工作严谨细致、有责任心，具备良好的学习能力。	3	月薪6000-12000元
144	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园 人资负责人	13525161752	工程管理员	1.依照公司建设规模，审核跟进施工方厂区施工计划、材料计划、资金计划的编制并落实执行；2.落实公司各项质量标准，督导检查乙方施工质量；3.现场变更签证、工程技术资料收集、汇总、整理归档，工程竣工结算资料汇编；4.组织团队施工技术学习以及现场安全培训等。	1.本科及以上学历；2.土木工程、工程管理、工程造价、建筑学、给排水科学与工程、电气工程及其自动化、自动化、机械设计制造及其自动化等相关专业（水电类、暖通类、能源类）；3.具有1年以上的工程相关工作经验，业务知识扎实；4.具备项目管理、工程建设方面知识，熟练运用办公软件。	5	月薪7000-12000元
145	绿色食品	颍上牧原肉食品有限公司	王秋园 人资负责人	13525161752	仓储管理员	1.落实物流仓储中心规章制度和流程规范，保证仓储运营质量和效率，推动各项运营指标达成；2.合理配置仓储仓库人力和其他资源，不断优化作业流程，提高运营效率，降低运营成本，提高客户满意度；3.负责与相关部门对接，及时沟通、协调、解决问题，妥善处理仓库日常管理工作突发事件，确保仓储运作平稳进行；4.定期分析、发现、报告仓储运营、售后投诉、费用控制、效率及其他相关数据并解决问题。	1.本科及以上学历；2.物流管理专业优先；3.现场管理和团队管理经验不少于2年，食品行业、快消品仓储主管经验不少于1年；4.性格开朗，具备较强的责任感和吃苦耐劳精神。	1	月薪7000-10000元
146	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	营养师	1.负责对子公司生产人员进行饲喂方案培训及现场执行指导；2.负责对养猪现场采食量及生产成绩进行跟踪、反馈；3.负责饲料厂饲料质量管理，参与子公司养猪生产管理。	1.本科及以上学历；2.动物营养与饲料科学、动物科学、养殖、畜牧、生物等相关专业；3.对数据敏感、有利润思维意识，较强的沟通能力、执行力和学习能力。	2	月薪8000-15000元
147	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	电气调试工程师	1.掌握各厂区水电运营情况，负责养殖场内智能设备日常安装、运营、维护及管理工作，保障生产安全，落实各厂区隐患排查；2.负责推广应用集团智能系统，追踪智能设备运营效果，解决相关技术问题，保证系统等稳定运行，支撑养猪生产；3.参与集团智能系统建设进度及建设质量把控，及时给予资源支持并进行场区巡检及验收，应急机制建立、物资储备、突发事件处理；4.负责区域生产人员及驻场工程师的培训工作，包含智能系统运行原理、建设工艺、运营及维护方法。	1.本科及以上学历；2.机电一体化、电气工程及其自动化、电力系统及其自动化、电工理论与新技术、高电压与绝缘技术、电机与电器、电子科学与技术、能源与动力工程、轨道交通信号与控制专业、建筑环境与能源工程、网络工程等相关专业；3.具有相关电工从业经验，能看懂电气原理图、接线图和简单的机械图纸，具有变频器、PLC控制系统维护和故障处理经验，熟练掌握设备运行状况，安全风险意识强；4.熟练掌握office办公软件的使用，有较强的文案操作能力，能够独立完成相关文档，表格，PPT等文件制作；5.能吃苦耐劳，可接受驻场。	11	月薪7000-10000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
148	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	生产储备干部	1.负责协助场长制定生产计划并贯彻执行，依照公司要求安排生产工作；2.负责本工段日常管理工作，做好生产绩效管理；3.负责新人员培养工作，保障新员工尽快上手业务。	1.本科及以上学历；2.年龄35周岁及以下；3.动物医学、动物科学等相关专业；4.具有1年以上大中型生猪养殖工作经验者优先，实践经验丰富，熟悉生猪养殖运营管理模式。	4	月薪7000-10000元
149	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	中控技工	1.负责配制饲料，保证饲料严格按照配方执行、混合均匀、不交叉污染，保证配方不泄露给第三方；2.根据实际情况制定生产计划和生产顺序，保证配料效率最高；3.负责核对所用配方是否正确，及时了解各配料仓的情况；4.定期清理成品筛的永磁筒和废物袋，保证设备正常运行。	1.本科及以上学历；2.机械、电气等相关专业优先；3.能够熟练操作计算机办公软件；4.有相关工作经验者优先。	3	月薪7000-10000元
150	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	农艺师	1.负责子公司农业板块工作的培训、检查等工作，严格落实标准、推进资源化利用工作，保障生产运营顺畅；2.从事各类作物沼液肥、有机肥资源化利用试验田、示范田的栽培管理及数据调查分析工作，优化资源化利用方案，完善农业数据库；3.为场区周边农户提供农业技术服务，指导农户科学种植，实现减投增收，拓展公司外部价值，支撑公司持续盈利。	1.本科及以上学历；2.农学、植物保护、植物营养、作物学、种子科学与工程、植物科学与技术、土壤学、农业资源与环境、园林、园艺等相关专业；3.有农业相关工作经验者优先；4.性格外向、沟通能力强，有一定组织协调能力，有较强的数据分析能力。	2	月薪7000-10000元
151	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	销售总监	1.负责行情监测和市场调研，充分挖掘销售渠道，分析反馈市场需求；2.负责市场客户开发，以利润为导向，达成销售业绩指标；3.洞察客户需求，帮助客户诊断问题，提供优质客户服务；4.负责快速执行公司制度和营销方案，并持续优化工作标准和流程；5.了解客户运营逻辑及下游渠道结构，创新和优化销售模式。	1.本科及以上学历；2.市场营销、工商管理、经济学、统计学等经济类和管理类相关专业优先；3.能吃苦耐劳，可以接受市场拓展，接受出差者优先；4.有市场开拓、渠道开发、供应链管理相关经验者优先。	1	月薪6000元以上
152	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	建设运营管理员	1.负责制定、完善子公司内部各项非瘟防控标准；2.对子公司团队成员及一线员工进行非瘟防控标准的赋能培训，保证各项标准入脑入心，全员具备非瘟防控、自检纠偏能力；3.对子公司团队成员及一线员工进行能力认证、筛选；4.负责搭建子公司预警、控制体系，提升工作效率与质量，根据子公司现状，规范、完善操作标准，操作全程无风险；5.负责子公司场外附属运营成本管控，对各场外单体成本进行持续监控，总结标杆子站点成功经验，组织经验分享现场会。	1.本科及以上学历，2020届及以后毕业生；2.土木工程、工程管理、建筑学、工程造价、材料科学与工程等相关专业；3.有建设相关工作经验，具备良好的职业道德素质和对外沟通能力，适应能力强，目标感、抗压能力强。	4	月薪6000-10000元
153	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	检测诊断员	1.负责完成日常检测项目，对检测结果进行整理和简单分析；2.负责实验室日常仪器的使用与维护。	1.本科及以上学历；2.熟悉微生物检测基本理论知识，有相关实验室操作基本理论知识；3.须具备良好的服务生产意识，善于与生产沟通交流；4.做事勤恳，有团结精神，能学习强。	6	月薪6000-10000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
154	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	兽医储备干部	1.负责保障猪群健康，推进动物福利；2.负责搭建预警平台，建立防控体系；3.负责免疫健康管理，实现无抗养殖；4.负责排除风险隐患，守护人类健康。	1.本科及以上学历；2.动物医学、动植物检疫(动物)、动物科学、预防兽医学、临床兽医学、基础兽医学等相关专业；3.熟悉掌握猪场疾病的防治技术，高度责任心，正直诚信，热爱农牧事业，具有较强的沟通协调能力。	3	月薪6000-10000元
155	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	采购工程师	1.负责制定采购计划，保证高效供应，支撑公司的快速发展，持续盈利；2.负责制定重点物资年度采购方案；3.负责产品质量、价格把控，防范采购过程风险；4.负责组建团队，激发团队潜力，增强团队凝聚力，打造优秀采购团队。	1.本科及以上学历；2.粮食工程、物流管理、国际经济与贸易、财务管理、管理类相关专业；3.具有采购相关经历者优先；4.原则性强、责任心强，有较强的抗压能力，善于表达，具备成本意识和利润思维。	3	月薪6000-10000元
156	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	品控官	1.依据公司战略完善公司质量方针，实现公司质量目标；2.依据质量方针，不断完善食品质量管理体系并推广落地到各子公司；3.识别并解析国际、国家的行业法规、政策、动态等，进行合规管理；4.食品安全文化建设、推广、总结，服从工作分配，完成领导临时交办的其他工作。	1.本科及以上学历；2.食品质量与安全、食品科学与工程、食品营养与检测、食品生物技术、动物科学、动物营养、动物医学、动物检疫、生物工程、生物技术、生物科学、药学等相关专业；3.了解质量体系如ISO9000\ISO2200等质量管理体系的运营；4.熟悉国家和地方的与食品、产品质量、畜牧有关法律法規和要求；5.具有责任感和上进心，较强的协调能力和解决问题能力。	1	月薪6000-10000元
157	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	分仓仓管员	1.负责场区物资管理，合理规划物资的申购、调配、使用，为生产提供物资保障；2.负责场区一线财务数据分析，发现业务问题，协同解决问题，保证场区利润达成。	1.本科及以上学历；2.财务管理、会计学、物流管理等相关专业；3.具有客户服务意识，沟通及适应能力强；4.熟练掌握办公软件的操作。	3	月薪5000-8000元
158	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	仓储管理员	1.负责及时供应，保证车间生产无断货、物料质量零风险；2.负责保障入库物资安全，提高入库效率，保证采购计划达成；3.负责优化现有仓储信息，快速分析仓储和生产环节损耗，降低损耗，支撑饲料厂运营成本降低；4.负责执行并优化仓储标准化管理，不断提升管理水平。	1.本科及以上学历；2.粮食工程、物流管理、仓储管理、财务管理等相关专业；3.掌握原料特性、原料营养知识、原粮保管技术；4.熟练操作办公软件。	2	月薪5500-8000元
159	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	融资经理	1.负责统筹安排子公司融资和项目工作，落地公司资金战略；2.负责做好金融机构关系管理，创造良好的外部环境；3.负责做好相关团队管理和人才培养工作。	1.本科及以上学历；2.财务管理、经济学、金融学、工商管理等相关专业；3.熟悉国家相关法律法规，熟悉银行等金融机构具体规章制度以及操作流程；4.具备良好的职业道德素质和对外沟通能力。	1	月薪5000-8000元
160	绿色食品	安徽颍上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司人资负责人	17716985930	网络工程师	1.负责保障场区网络监控正常运行，智能化设备上线稳定运行；2.负责新建场区网络监控质量验收，保障智能场区稳定运营；3.面向现场及相关业务使用人员进行智能化及网络化培训，提供技术指导，协助做好故障解决、性能优化及日常维护等工作；4.不断引进新设备，新技术，提高公司工作效率，完成上级交办的其他工作。	1.本科及以上学历；2.网络工程、计算机科学与技术、电子科学与技术等相关专业；3.熟悉安防监控等技术，有1年及以上网络或安防监控项目实施、运维经验者优先；4.具有扎实的网络基础，熟悉TCP/IP协议，华为网络设备，包括但不限于交换机、路由器的安装实施以及故障排除。	2	月薪5000-8000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
161	绿色食品	安徽颖上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司负责人	17716985930	环保运营管理员	1.负责保障生产，完成承包合同所规定的工作目标，肥水资源化利用，为周边农民创造价值；2.把控环保运营风险，保障场区零风险、零隐患；3.负责高标准运行，提升运营标准，运行团队整体管理及团队工作成果绩效考核。	1.本科及以上学历；2.环境工程、环境科学、环境科学与工程、农业资源与环境、农学、土壤学等相关专业；3.有环保运营相关工作经验者优先，沟通协调能力强，执行力强。	3	月薪5000-8000元
162	绿色食品	安徽颖上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司负责人	17716985930	无害化运营管理员	1.掌握无害化规范运行标准及工艺技术，支撑新建区域做好业务流程梳理，规范厂区运行；2.负责无害化业务流程标准和相关制度的制定、培训；3.负责各子公司无害化现场检查考核，保证各区域规范顺畅运行；4.负责区域专用肥产品客户开发及客户系统维护。	1.本科及以上学历；2.动物防疫与检疫、农业生物环境与能源工程、机械设计制造及其自动化、土木工程、市场营销、工商管理、统计学、信息与计算机科学等相关专业；3.能适应短期出差。	3	月薪5000-8000元
163	绿色食品	安徽颖上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司负责人	17716985930	机电工程师	1.依据产能需求，结合现有设备及自动化程序配置，独立优化饲料厂电路及设备配套方案，提升饲料厂信息化智能化水平；2.做好设备管理及风险控制，预见并及时规避设备问题；3.精通车间各个工段工作，做好饲料加工保证饲料及时供应。	1.本科及以上学历；2.机械设计制造及其自动化、电气自动化等相关专业；3.有基本的电气及设备维护、保养工作经验；4.掌握基本的电路控制、PLC编程控制能力，具备基本的强弱电检修、巡检及处理故障能力；5.具备创新思维，能够利用新思维改变工作现状。	2	月薪5000-8000元
164	绿色食品	安徽颖上牧原农牧有限公司	苗娜娜 子公司负责人	17716985930	水电工程师	1.负责养殖场内智能设备日常安装、运营、维护及管理工作，保障生产安全，落实各厂区隐患排查；2.负责集团智能系统的推广应用，智能设备的运营效果追踪，相关技术问题解决，保证系统等稳定运行，支撑养猪生产；3.参与集团智能系统建设进度及建设质量把控，及时给予资源支持并进行场区巡检及验收；4.负责应急机制建立，物资储备、突发事件处理。	1.本科及以上学历；2.相关行业电工从业经验，能看懂电气原理图、接线图和简单的机械图纸，具有变频器、PLC控制系统维护和故障处理经验，熟练掌握设备运行状况，安全风险意识强；3.具有网络基础，有一定的无线网络、终端设备问题技术支持经验或相关行业售后技术支持经验；4.具有较强的动手实践能力，能独立完成复杂设备的拆卸和装配；5.具有较强的沟通能力、逻辑分析能力，善于总结汇报，能清晰的定位问题、解决问题，能吃苦耐劳，可接受驻场。	3	月薪5000-8000元
165	装备制造和新能源汽车	安徽澳德矿山机械科技股份有限公司	孙东旭 总经理	15655810808	实验室检验工程师	1.负责产品质量的检验、测试，对产品缺陷做出及时、正确的判断和分析；2.负责监督、预防、实施并改进生产过程中产品品质问题；3.完成上级领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.年龄45周岁以下；3.机械制造相关专业；4.具有5年以上行业工作经验；5.熟悉锻造及深加工工艺流程，能熟练正确使用检测仪器和设施；6.有良好的职业素养和团队合作精神；7.有三坐标、轮廓仪、粗糙度仪操作证者优先。	2	月薪10000-15000元
166	装备制造和新能源汽车	安徽澳德矿山机械科技股份有限公司	孙东旭 总经理	15655810809	技术工程师	1.负责新产品的开发，产品的工艺设计、工艺流程设计、测试，对新产品做出及时、正确的判断和分析；2.负责监督、预防、实施并改进生产过程中产品品质问题；3.完成上级领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.年龄45周岁以下；3.机械制造相关专业；4.具有2年以上行业工作经验；5.熟悉锻造及深加工工艺流程；6.有良好的职业素养和团队合作精神；7.能熟练使用CAXACAD、UG、DEFORM等软件。	2	月薪6000-10000元

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
167	装备制造和新能源汽车	安徽澳德矿山机械科技股份有限公司	孙东旭总经理	15655810810	实验室助理	1.负责产品质量检验、测试，对产品缺陷做出及时、正确的判断和分析；2.负责监督、预防、实施并改进生产过程中产品品质问题；3.完成上级领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.年龄45周岁以下；3.机械制造相关专业；4.具有1年以上行业工作经验；5.熟悉锻造及深加工工艺流程，能熟练正确使用检测仪器和设施；6.有良好的职业素养和团队合作精神。	2	月薪6000-10000元
168	装备制造和新能源汽车	安徽澳德矿山机械科技股份有限公司	孙东旭总经理	15655810810	实验室理化师	1.负责原材料、产品的金相分析检验、测试，对产品缺陷做出及时、正确的判断和分析；2.负责监督、预防、实施并改进生产过程中产品品质问题；3.完成上级领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.机械制造相关专业；3.年龄45周岁以下；4.具有1年以上行业工作经验；5.熟悉热处理加工工艺流程；6.有良好的职业素养和团队合作精神；7.能熟练正确使用检测仪器和设施。	1	月薪6000-10000元
169	装备制造和新能源汽车	安徽澳德矿山机械科技股份有限公司	孙东旭总经理	15655810810	财务助理	1.协助公司财务部长工作，负责公司财务部日常工作；2.负责监督、改善公司财务制度；3.完成上级领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.年龄45周岁以下；3.具有会计学、审计学相关专业；4.有中级职称证书；5.具有1年以上行业工作经验；5.熟悉财务流程，能熟练正确使用办公软件；6.具有良好的职业素养和团队合作精神。	2	月薪6000-10000元
170	装备制造和新能源汽车	安徽澳德矿山机械科技股份有限公司	孙东旭总经理	15655810810	模具设计师	1.协助公司研发部工作，负责公司模具开发工作；2.配合研发部完成新产品的开发；3.完成上级领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.机械制造相关专业；3.年龄45周岁以下；4.具有1年以上行业工作经验；5.熟悉锻造及深加工工艺流程；6.有良好的职业素养和团队合作精神；7.能熟练使用CAXACAD、UG、DEFORM等软件。	2	月薪5000-10000元
171	装备制造和新能源汽车	安徽澳德矿山机械科技股份有限公司	孙东旭总经理	15655810810	质检助理	1.协助公司质检部部长工作，负责车间技术管理和质量检验；2.负责监督、改善公司质检制度，预防、实施并改进生产过程中产品品质问题；3.完成上级领导交办的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.机械制造相关专业；3.年龄45周岁以下；4.具有1年以上行业工作经验；5.熟悉各个产品技术要求，及时纠正产品过程中出现的差错；6.有良好的职业素养和团队合作精神；7.能熟练正确使用办公软件。	5	月薪4000-8000元
172	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	副总经理	1.协助总经理完成生产、安全等管理；2.按生产计划落实生产组织，指挥、协调所属车间的生产运行；3.跟踪计划实施及完成情况，根据实际情况及时作出相应及合理的调整；4.组织指定生产车间安全生产管理制度，并监督执行；5.协调各部门内部之间重大事项及各种矛盾；6.能合理的完成领导安排的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.具有3年以上管理经验，具有中型及以上生产制造业副总经理经验；3.做事认真负责，有较好的沟通能力和团队互助精神。	1	月薪10000元以上

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
173	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	财务总监	1.利用财务核算与会计管理原理，为公司经营决策提供依据，协助总经理制定公司战略，并主持制定公司财务战略规划的制定；2.建立和完善财务部门，建立科学、系统且符合实际的财务核算体系和财务监控体系，进行有效的内部控制；3.制定公司资金运营计划，监督资金管理报告和预、决算；4.对公司投资活动所需要的资金筹措方式进行成本计算，并提供最为经济的筹资方式；5.筹集公司运营所需资金，保证公司战略发展的资金需求，审核公司重大资金流向；6.主持对重大投资项目和经营活动地风险评估、指导、跟踪和财务风险控制；7.理顺公司同银行、工商、税务等政府部门的关系，维护公司利益；8.参与公司重要事项的分析决策，为企业的生产经营、业务发展及对外投资等事项提供财务方面的分析和决策依据；9.审核财务报表，提交财务管理工作报告。	1.本科以上学历；2.财会等相关专业；3.中级职称；4.有金融、私募股权投资行业从业经历，8年以上工作经验；5.熟练使用财务软件。	1	月薪9000元以上
174	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	研发经理	1.负责常规及非标定制自动化设备研发规划，制定研发规范及推行并优化研发管理体系；2.主持新产品技术可行性分析工作，对新产品可行性负责；3.参与产品研发各阶段评审及专利申请工作，负责组织技术难点公关工作；4.制定研发相关技术标准，并负责监督，协助实施；5.规划公司技术资料管理平台的建设、落实，保证公司技术资料档案的安全性，保密性；6.管理研发队伍，负责研发人才培养和团队建设。	1.本科及以上学历；2.计算机、机械自动化相关专业；3.具有5年以上产品开发、非标自动化设计工作经验及团队管理经验，对微服务、面向对象分析设计、多层架构有较深入了解，精通软件开发流程；4.有较强的领导能力，能合理分配资源，快速解决问题，调动团队成员积极性；5.思路清晰、具备较强的逻辑分析能力、语言和书面表达能力，具有较强的责任心、主动性和抗压能力；6.具备较强的非标自动化设备设计能力，主导大型自动化生产线，机器人项目设计开发经验；7.具备良好的沟通协作能力，有成功带团队完成多个项目的案例；8.熟练使用AutoCAD、Solidworks、Proe等2D、3D设计软件；9.能适应国内出差。	1	月薪8000元以上

序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
175	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	采购经理	1.主持采购部全面工作,并执行公司采购战略、方针以及制度；2.领导采购部按部门职责及时完成采购任务，保证生产运营的正常运行；3.制定并维护本部门相关制度，并监督执行；4.掌握公司所需各类产品的性能要求等信息，及时调查市场行情，监督采购工作，降低采购成本；5.参与供应商的选择、考察、认证、考核工作，建立完整的供应商管理体系，定期更新合格供应商名录；6.指导、监督或参与重大原辅材料或大型成套设备的采购业务洽谈及招标工作；7.负责本部门人力资源管理工作，负责员工的引进、辞退、培训、岗位设置、职责、绩效考核等日常管理工作；8.在部门经理例会上，定期汇报采购落实结果；9.定期参加周例会，向公司领导汇报采购部工作，提交采购周、月的计划或报告；10.负责和协助本部门与财务部、仓储、生产部等部门及领导的协调沟通工作；11.督促采购人员在从事采购作业过程中遵纪守法，与供应商保持廉洁良好的关系，建立平等互利的供需环境；12.负责采购部报销、请款、价格、合同以及其他类文件的审核。	1.本科及以上学历；2.机械或产品开发相关专业；3.制造行业3年以上采购经验；4.具有丰富资源，有大型企业采购经验者优先；5.熟悉并且了解市场定价；6.熟悉采购流程，有良好的沟通能力、谈判能力和成本意识；7.责任心强，思维敏捷，具有良好的职业道德。	1	月薪8000元以上
176	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	实验室经理	1.全面负责实验中心的日常管理及协调工作；2.负责制定实验方案，设计实验方法，选择仪器设备，分析实验数据；3.负责建立完善的各项实验操作规程；4.负责解决实验工作中出现的关键性技术问题；5.负责指导和培养中、初级实验技术人员；6.负责建立和完善实验检测体系，并监控体系的有效实施。	1.本科及以上学历；2.10年以上工作经验，至少5年以上检测行业管理工作经验；3.有第三方实验室管理经验优先。	1	月薪8000-12000元
177	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	业务副总经理	1.根据公司和部门销售目标制定相应的销售计划，开拓、维护目标市场和完成销售指标；2.维护现有销售合作渠道，开拓更广更全合作渠道；3.收集与分析同行企业信息，包括新品上市推进、价格、销量、促销活动、市场占有率分析等信息，根据市场变化状况和公司业务方向快速作出积极反映；4.负责业务员日常管理、招聘、培训等，负责所辖区域人员管理工作，对下属工作进行评估指导，向公司提交人员任免和奖惩建议；5.现场业务处理，包括样机展示、促销活动落实、展会规划、POP管理、价格管理等；6.每周对市场销售状况进行统计、分析，根据市场需求及时开展相关活动，并对其进行监督；7.了解渠道管理和运作，清楚终端情况。	1.本科及以上学历；2.具有较强的团队合作意识及沟通谈判能力，英文听说读写熟练；3.有市场开拓、客户维护开发及新客户前期交易谈判经验；4.具备把握行业市场动态、投资项目选择及撰写投资项目可行性报告的能力；5.熟知电子智能家居产品生产流程及制造工艺，且具有5年以上电子制造行业工作经验，业务能力出色；6.有自动智能制造及业务沟通经验者优先。	1	月薪7000-15000元



序号	产业领域	单位名称	联系人姓名及职务	联系电话	岗（职）位名称	岗（职）位职责	岗（职）位要求	需求人数	薪酬待遇
178	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	生产经理	1.负责组织、计划、指导、控制及协调生产过程中的各种活动和资源；2.负责参与建立和完善质量管理体系，组织实施，并监督、检查生产质量管理体系的运行；3.负责对工厂基础设备维护，保证生产现场能够正常生产、设备处于良好状态；4.负责本部门员工的培训、指导、考核、沟通等管理工作；5.负责落实、监督调控生产过程各项工艺、质量、设备、成本、产量指标等；6.负责随时掌握生产过程中的质量状态，协调各部门之间的沟通与合作，及时解决生产中出现的问题。	1.本科及以上学历；2.化工类、电气仪表类、机械自动化类等相关专业；3.3年以上生产管理经验，有半导体行业经验者优先；4.熟练使用WORD、EXCEL、POWERPOINT计算机办公软件；5.具有良好的沟通协调能力。	3	月薪7000-10000元
179	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	检验主管	1.负责人员出勤管理、工作协调分配、现场5S管理、SOP执行管理、安全生产管理；2.负责产品检验过程管理；3.负责组件入库工作监督，数据收集、审核，图片收集、审核，协助发货。	1.本科及以上学历；2.3年以上生产管理经验；3.能接受12小时两班倒。	1	月薪7000-10000元
180	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	品质经理	1.主导公司品质部门编制作业指导书，建立作业标准；2.组织项目管理人员学习质量、环境管理体系知识及体系文件、相关标准并进行考核；3.负责体系内审工作的具体组织和实施，编制、收集管理评审资料；4.检查各部门服务质量体系运行情况和服务质量，评估分析检查结果，指导相关部门进行整改，对整改情况进行跟踪验证；5.负责体系文件印制、装订、发放、修改、回收及外部借阅等管理工作；6.监督指导各部门体系运行记录；7.收集物业管理、质量、环境相关的法律法规，并对法律法规进行合规性评价。	1.本科及以上学历；2.有5年及以上相关行业工作经验；3.有良好的沟通和交际能力。	1	月薪6000-10000元
181	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	技术经理（质量负责人）	1.负责建立和完善公司实验室质量管理体系；2.负责对试验设备、实验样品进行质量监控；3.根据准则以及质量体系要求，开展实验室日常质量管理工作；4.负责培训、监督、考核实验操作等；5.负责组织和参与实验室质量风险的识别、评价与控制策划；6.负责监督和跟踪实验室各指标完成情况，并根据情况适时调整，以确保实验室相关战略和目标的有效完成。	1.本科及以上学历；2.化学相关专业；3.中级及以上职称；4.具有3年以上相关工作经验；5.具有相关实验室工作经验优先。	1	月薪6000-10000元
182	电子信息及光电子显示	安徽聚颖精密制造有限公司	郑姝行政总监	18656552128	设备维修员	1.负责做好设备维修工作，找准设备故障原因，按规定程序进行设备检修；2.做好设备日常维护保养工作；3.完成上级下达的其他工作任务。	1.本科及以上学历；2.机电一体化相关专业；3.年龄20-30周岁；4.身体健康，爱岗敬业。	1	月薪5000-8000元